

# RENJA

2022



RENCANA KERJA (RANCANGAN AKHIR)  
DINAS KEBUDAYAAN (*KUNDHA KABUDAYAN*)  
KABUPATEN BANTUL



[disbud.bantulkab.go.id](http://disbud.bantulkab.go.id)



[disbudbantul](https://www.instagram.com/disbudbantul)



[@disbudbantul](https://www.facebook.com/disbudbantul)



[disbudbantul](https://twitter.com/disbudbantul)



BUPATI BANTUL  
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
PERATURAN BUPATI BANTUL  
NOMOR 59 TAHUN 2021  
TENTANG

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
BUPATI BANTUL,

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022;
- Mengingat :
1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
  2. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
  3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421):

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Djawa Timoer/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 24 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2008 Seri D Nomor 2);

8. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 11 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 72) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 19 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 11 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2018 Nomor 19, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 109);
9. Peraturan Bupati Bantul Nomor 52 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 52);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
2. Daerah adalah Kabupaten Bantul.
3. Bupati adalah Bupati Bantul.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Bantul dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.

BAB II  
SISTEMATIKA RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH

Pasal 2

- (1) Renja PD Tahun 2022 menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2022.
- (2) Renja PD sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) disusun dengan sistematika :
  - Bab I : Pendahuluan;
  - Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2020;
  - Bab III : Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah;
  - Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah; dan
  - Bab V : Penutup.

Pasal 3

- (1) Renja PD terdiri dari:
  - a. Rencana Kerja Sekretariat Daerah;
  - b. Rencana Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
  - c. Rencana Kerja Inspektorat Daerah;
  - d. Rencana Kerja Dinas Daerah;
  - e. Rencana Kerja Badan Daerah;
  - f. Rencana Kerja Kapanewon; dan
  - g. Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Panembahan Senopati.
- (2) Renja Dinas Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf d, terdiri dari:
  - a. Rencana Kerja Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga;
  - b. Rencana Kerja Dinas Kesehatan;
  - c. Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman;
  - d. Rencana Kerja Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (*Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana*);
  - e. Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja;
  - f. Rencana Kerja Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
  - g. Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi;
  - h. Rencana Kerja Dinas Pertanian, Pangan, Kelautan dan Perikanan;
  - i. Rencana Kerja Dinas Lingkungan Hidup;
  - j. Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;

- k. Rencana Kerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
  - l. Rencana Kerja Dinas Perhubungan;
  - m. Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika;
  - n. Rencana Kerja Dinas Perdagangan;
  - o. Rencana Kerja Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, dan Perindustrian;
  - p. Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu;
  - q. Rencana Kerja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*);
  - r. Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan; dan
  - s. Rencana Kerja Dinas Pariwisata.
- (3) Renja Badan Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf e, terdiri dari:
- a. Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah;
  - b. Rencana Kerja Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan;
  - c. Rencana Kerja Badan Keuangan dan Aset Daerah;
  - d. Rencana Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah; dan
  - e. Rencana Kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik.
- (4) Renja Kapanewon sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf f, terdiri dari:
- a. Rencana Kerja Kapanewon Srandakan;
  - b. Rencana Kerja Kapanewon Sanden;
  - c. Rencana Kerja Kapanewon Pajangan;
  - d. Rencana Kerja Kapanewon Sedayu;
  - e. Rencana Kerja Kapanewon Pandak;
  - f. Rencana Kerja Kapanewon Kasihan;
  - g. Rencana Kerja Kapanewon Bantul;
  - h. Rencana Kerja Kapanewon Bambanglipuro;
  - i. Rencana Kerja Kapanewon Kretek;
  - j. Rencana Kerja Kapanewon Pundong;
  - k. Rencana Kerja Kapanewon Sewon;
  - l. Rencana Kerja Kapanewon Jetis;
  - m. Rencana Kerja Kapanewon Imogiri;
  - n. Rencana Kerja Kapanewon Dlingo;
  - o. Rencana Kerja Kapanewon Pleret;
  - p. Rencana Kerja Kapanewon Banguntapan; dan
  - q. Rencana Kerja Kapanewon Piyungan.

#### Pasal 4

Uraian rinci Renja PD sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang merupakan

BAB III  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bantul.

Ditetapkan di Bantul

pada tanggal

30 Juli 2021

BUPATI BANTUL,



ABDUL HALIM MUSLIH

Diundangkan di Bantul

pada tanggal

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL,



HELMI JAMHARIS

BERITA DAERAH KABUPATEN BANTUL TAHUN 2021 NOMOR

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN BUPATI BANTUL  
NOMOR 59 TAHUN 2021  
TENTANG  
RENCANA KERJA PERANGKAT  
DAERAH KABUPATEN BANTUL  
TAHUN 2022

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah mengamanatkan bahwa Perangkat Daerah menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Perangkat Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul menyusun Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul. Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 disusun dengan berpedoman pada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021-2026 dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022.

Sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah, Renjana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 disusun dengan tahapan sebagai berikut:

- a. persiapan penyusunan;
- b. penyusunan rancangan awal;
- c. penyusunan rancangan;
- d. pelaksanaan forum Perangkat Daerah;
- e. perumusan rancangan akhir; dan
- f. penetapan.

Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rencana Kerja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah. Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah dilakukan secara simultan dan sifatnya saling memberi masukan dengan proses penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Secara lebih rinci, hubungan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada Gambar 1.1.



RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH  
**DINAS KEBUDAYAAN**  
KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022

---

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah mengamanatkan bahwa Perangkat Daerah menyusun Renstra Perangkat Daerah dan Renja Perangkat Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, Dinas Kebudayaan (*Kundha Kebudayaan*) Kabupaten Bantul menyusun Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kebudayaan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Kebudayaan (*Kundha Kebudayaan*) Kabupaten Bantul. Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kebudayaan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 disusun dengan berpedoman pada Renstra Dinas Kebudayaan (*Kundha Kebudayaan*) Kabupaten Bantul Tahun 2021-2024 dan mengacu pada RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2022.

Sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah, Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kebudayaan*) Kabupaten Bantul) Tahun 2022 disusun dengan tahapan sebagai berikut:

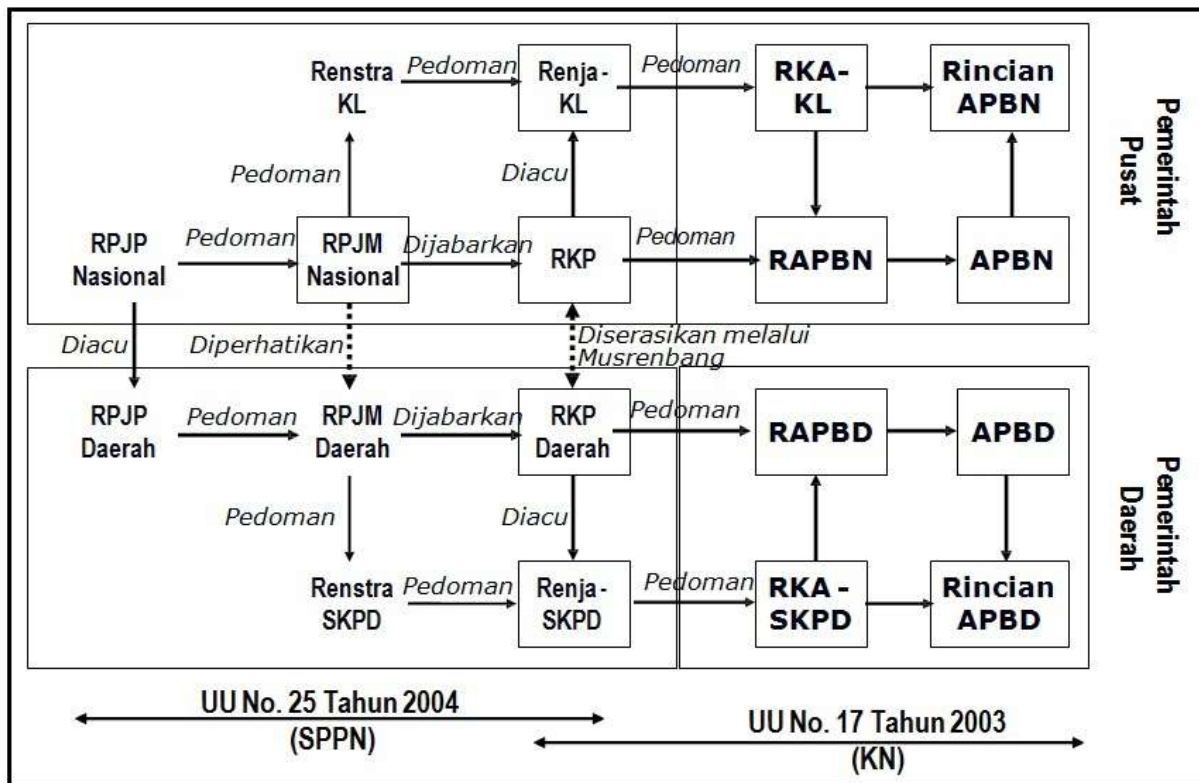
- a. Persiapan penyusunan,
- b. Penyusunan rancangan awal,
- c. Penyusunan rancangan,
- d. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah,
- e. Perumusan rancangan akhir, dan
- f. Penetapan.

Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 tahun. Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah. Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah dilakukan secara simultan dan sifatnya saling memberi masukan dengan proses penyusunan RKPD. Secara lebih rinci,

hubungan Renja Perangkat Daerah dengan dokumen perencanaan lainnya dapat dilihat pada Gambar 1.1.

Gambar 1.1

Hubungan Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



## 1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kebudayaan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024;
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- f. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- g. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor ..... Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2022;
- h. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2010 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2006-2025;
- i. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 24 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah;
- j. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul;
- k. Peraturan Bupati Bantul Nomor 120 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul; dan
- l. Peraturan Bupati Bantul Nomor 52. Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 disusun dengan maksud sebagai acuan bagi Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul dalam penyusunan RKA Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022. Adapun tujuan

disusunnya Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 adalah menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 yang akan dilaksanakan oleh Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

##### **BAB I. PENDAHULUAN**

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

##### **BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2020**

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

##### **BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

##### **BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

##### **BAB V. PENUTUP**

**BAB II**  
**HASIL EVALUASI RENCANA RENJA PERANGKAT DAERAH**  
**TAHUN 2020**

**2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan capaian Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2016-2021 merupakan kajian (*review*) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan perkiraan capaian Renja Perangkat Daerah Tahun 2021. Evaluasi tersebut dilakukan melalui penilaian terhadap realisasi DPA Perangkat Daerah yang mencakup program dan kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran, lokasi serta dana indikatif.

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2020 digunakan untuk mengetahui realisasi pencapaian target indikator kinerja, penyerapan dana dan kendala yang dihadapi. Selain itu, evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2020 dilakukan untuk memastikan bahwa indikator kinerja program dan kegiatan Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2020 dapat dicapai dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran Perubahan Renstra Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2016-2021 serta sasaran dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2020.

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2020 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.1

## Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Tahun 2020 dan Perkiraan Capaian Renja Tahun 2021

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan                             | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                                     | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      | <b>BELANJA<br/>LANGSUNG</b>   |   |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>PROGRAM<br/>PELAYANAN<br/>ADMONISTRASI<br/>PERKANTORAN</b>               | <b>Nilai AKIP<br/>(Akuntabilitas<br/>Kinerja Instansi<br/>Pemerintah)</b> | <b>83 Angka</b>                 | 80,74                           |                          |   |   |                          |
|      | <b>Penyediaan Jasa,<br/>Peralatan, dan<br/>Perlengkapan<br/>Perkantoran</b> |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Jasa Tenaga<br>Keamanan   | 36 ob                           | 36 ob                           |                          |   |   |                          |
|      |   | Jasa Tenaga<br>Kebersihan   | 24 ob                           | 24 ob                           |                          |   |   |                          |
|      |   | Jasa Tenaga<br>Pelayanan Admnistrasi                                      | 48 ob                           | 48 ob                           |                          |   |   |                          |
|      |   | <i>Tenaga Pengemudi</i>   | 12 ob                           | 12 ob                           |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengelolaan Keuangan<br>dan Asset   | 96 ob                           | 96 ob                           |                          |   |   |                          |
|      |   | Alat Tulis Kantor   | 38 jenis                        | 38 jenis                        |                          |   |   |                          |
|      |   | Komponen Instalasi<br>Listrik   | 10 jenis                        | 10 jenis                        |                          |   |   |                          |
|      |   | Meterai dan Benda Pos   | 500 lembar                      | 500 lembar                      |                          |   |   |                          |
|      |   | Bahan dan Peralatan<br>Kebersihan   | 15 jenis                        | 15 jenis                        |                          |   |   |                          |
|      |   | <i>Pembayaran Rekening<br/>Telepon</i>                                    | 12 bulan                        | 12 bulan                        |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan          | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                                     | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|--|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |  |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2  | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      |  | Pembayaran Rekening Listrik   | 2 bulan                         | 2 bulan                         |                          |   |   |                          |
|      |  | Stand Pameran Bantul Ekspo  | 0                               | 0                               |                          |   |   |                          |
|      |  | Asuransi Kesehatan  | 120 ob                          | 120 ob                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Publikasi/ Dekorasi Stand Pameran   | 0                               | 0                               |                          |   |   |                          |
|      |  | Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan  | 1 sppt                          | 1 sppt                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Barang Cetak  | 5 jenis                         | 5 jenis                         |                          |   |   |                          |
|      |  | Bahan Bacaan Langanan Surat Kabar   | 3 jenis                         | 3 jenis                         |                          |   |   |                          |
|      |  | <i>Penggandaan</i>  | 49.958 lembar                   | 49.958 lembar                   |                          |   |   |                          |
|      |  |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      | <b>Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi</b> | Laporan Hasil Rapat   | 5 laporan                       | 5 laporan                       |                          |   |   |                          |
|      |  | Laporan Penerimaan Tamu   | 10 laporan                      | 10 laporan                      |                          |   |   |                          |
|      |  | Perjalanan Dinas Dalam Daerah Bantul                                      | 130 op                          | 130 op                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Perjalanan Daerah Dalam Daerah DIY  | 130 op                          | 130 op                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Perjalanan Dinas untuk Wilayah Jawa Tengah                                | 2 op                            | 2 op                            |                          |   |   |                          |
|      |  | Perjalanan Dinas untuk Wilayah Jakarta,Banten, Jabar, Jatim dan Luar Jawa | 17 op                           | 17 op                           |                          |   |   |                          |



| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan                          | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                          | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |  |  | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2  | 3  | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      | <b>PROGRAM<br/>PENINGKATAN<br/>SARANA DAN<br/>PRASARANA<br/>APARATUR</b> | <b>Cakupan Pemenuhan<br/>Sarana dan Prasarana<br/>Aparatur</b> | <b>95 Persen</b>                | 95%                             | 100%                     |   |   |                          |
|      | <b>Pengadaan Peralatan<br/>dan Perlengkapan</b>                          |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |  | Laptop   | 3 unit                          | 3 unit                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Printer  | 3 unit                          | 3 unit                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Thermal Gun  | 1 buah                          | 1 buah                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Alat Semprot Elektrik<br>(Spoyer)                              | 1 buah                          | 1 buah                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Mesin Fogging Ozon   | 1 buah                          | 1 buah                          |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pemeliharaan<br/>Rumah dan Gedung<br/>Kantor</b>                      |  |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Gedung   | 2 unit                          | 2 unit                          |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pemeliharaan<br/>Kendaraan<br/>Dinas/Operasional</b>                  |  |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Pemeliharaan<br>Kendaraan Dinas<br>Roda 4                      | 2 unit                          | 2 unit                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Pemeliharaan<br>Kendaraan Dinas<br>Roda 2                      | 3 unit                          | 3 unit                          |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pemeliharaan<br/>Peralatan dan<br/>Perlengkapan</b>                   |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |  | Peralatan Elektronik   | 20 unit                         | 20 unit                         |                          |   |   |                          |
|      |  | Meubeler   | 3 unit                          | 3 unit                          |                          |   |   |                          |
|      |  | Gamelan  | 1 set                           | 1 set                           |                          |   |   |                          |
|      |  | Peralatan Komputer   | 23 unit                         | 23 unit                         |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                                  | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |  |  | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2  | 3  | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      | <b>PROGRAM<br/>PENINGKATAN<br/>KAPASITAS SUMBER<br/>DAYA APARATUR</b>                                      | <b>Persentase<br/>Pemenuhan Sarana<br/>dan Prasarana<br/>Aparatur</b>  | <b>Persen</b>                   |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Peningkatan Kapasit<br/>as SDM</b>  | Jumlah karyawan<br>yang mengikuti<br>kegiatan peningkatan<br>kapasitas | 0                               | 0                               |                          |   |   |                          |
|      | <b>PROGRAM<br/>PENINGKATAN<br/>PENGEMBANGAN<br/>SISTEM PELAPORAN<br/>CAPAIAN KINERJA<br/>DAN KEUANGAN</b>  | <b>Nilai Evaluasi Kinerja</b>  | <b>81 angka</b>                 | 95                              | 117,28%                  |   |   |                          |
|      | <b>Pemutakhiran Data</b>   |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |  | Dokumen Indeks<br>Kebudayaan   | 0                               | 0                               |                          |   |   |                          |
|      |  | Laporan Hasil Rapat  | 1                               | 1                               |                          |   |   |                          |
|      | <b>Penyusunan laporan<br/>capaian kinerja,<br/>keuangan, barang,<br/>kepegawaian dan<br/>ketatausahaan</b> |  |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Dokumen laporan<br>capaian kinerja                                     | 3 dokumen                       | 3 dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      | <b>PROGRAM<br/>PENGEMBANGAN<br/>NILAI BUDAYA</b>   | <b>Peningkatan<br/>Peristiwa Seni<br/>Budaya.</b>                      | <b>250kali</b>                  | 238                             | 95,20%                   |   |   |                          |
|      |  | Jumlah<br>Penyelenggaraan Kirab<br>dan Apel Budaya<br>Santri           | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan                           | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan               | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      |   | Jumlah Penyelenggaraan Pentas Hari Jadi Bantul      | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Jumlah Penyelenggaraan Pentas Hut RI                | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Jumlah Penyelenggaraan Pentas Wayang Kulit          | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pentas Seni Jathilan                                | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pentas Seni Kethoprak                               | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pentas Seni   | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Penyelenggaraan Pentas Seni                         | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembuatan Film Dokumenter</b>  | Jumlah Film   | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembinaan dan Pengembangan Rintisan Desa Budaya dan Kantong Budaya</b> |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Workshop Rintisan Desa Budaya                       | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Gelar Rintisan Desa Budaya                          | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Festival Rintisan Desa Budaya                       | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Workshop Manajemen Pengelolaan Rintisan Desa Budaya | 15 desa                         | 15 desa                         |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembinaan Lembaga Penggiat Seni</b>                                    |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Pembinaan Perfilman                                 | 0 event                         |                                 |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan          | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|---|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |   |  | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2   | 3  | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      |   | Lomba Lukis Kyoto                              | 0 lomba                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Lomba Film Fiksi                               | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Pembuatan Film<br>Dokumenter                   | 3 dokumen                       | 3 dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      | <b>Penghargaan<br/>Seniman dan<br/>Budayawan</b>  |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Penghargaan Seniman<br>Budayawan               | 5 orang                         | 5 orang                         |                          |   |   |                          |
|      |   | Penghargaan Pelestari<br>Adat Tradisi          | 5 orang                         | 5 orang                         |                          |   |   |                          |
|      |   | Penghargaan Pelestari<br>Cagar Budaya          | 5 orang                         | 5 orang                         |                          |   |   |                          |
|      | <b>Misi Kebudayaan ke<br/>Dalam dan Luar<br/>Negeri Dalam<br/>Rangka Diplomasi<br/>Budaya</b> |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Misi<br>Kebudayaan ke Pulau<br>Jawa | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Misi<br>Kebudayaan ke NTB           | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Misi<br>Kebudayaan ke<br>Kalimantan | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Misi<br>Kebudayaan ke<br>sulawesi   | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Misi<br>Kebudayaan ke<br>Sumatra    | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Festival Kebudayaan<br/>Yogyakarta</b>   |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Pentas Seni                                    | 6 kali                          | 6 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Pasar Seni                                     | 0 bulan                         |                                 |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan       | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      |   | Pawai FKY                                   | 0 bulan                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Gelar Budaya Yogya</b>                       |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Teater Tradisional               | 0 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Festival dan Pengiriman Jatilan             | 0 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Festival dan Pengiriman Kethoprak           | 0 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Reyog                            | 0 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Seleksi dan Pengiriman Sendratari           | 0 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Festival Kethoprak Tingkat DIY   | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Festival Sendra Tari Tingkat DIY | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Festival Teater Tingkat DIY      | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Revitalisasi Jathilan Diponegaran           | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Revitalisasi Reyog Wayang                   | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      | <b>Publikasi Seni dan Budaya</b>                |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Media Cetak                                 | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Publikasi melalui Media Elektronik          | 0 siaran                        |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Website                                     | 0 tahun                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      | Publikasi Seni Budaya Melalui Media Televisi    | 7 kali                                      | 7 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan           | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                                 | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      |   | Survey Indeks<br>Pembangunan<br>Kebudayaan                            | 1 dokumen                       | 1 dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      | <b>Penyelenggaraan<br/>Event Penggiat Seni</b>            |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Terbina dan<br>terfasilitasinya<br>Organisasi Budaya di<br>Kab Bantul | 0 organisasi<br>budaya          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Penyelenggaraan Even  | 148 kelompok<br>seni            | 148 kelompok<br>seni            |                          |   |   |                          |
|      |   | Penyusunan Data<br>Base Kelompok Seni                                 | 1 dokumen                       | 1 dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      |   | Workshop<br>Pemberdayaan dan<br>Penguatan Sanggar                     | 10 kali                         | 10 kali                         |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembinaan dan<br/>Kelembagaan Adat<br/>dan Tradisi</b> |   |                                 |                                 | 95,00%                   |   |   |                          |
|      |   | Event Upacara Adat  | 4 kali                          | 4 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Merti Dusun   | 4 kali                          | 3 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Kajian Seni<br>Tradisional  | 3 dokumen                       | 3 dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      |   | Kajian<br>Penyelenggaraan<br>Upacara Adat                             | 9 dokumen                       | 9 dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      | Kajian Pengobatan<br>Tradisional                          | 1 dokumen   | 1 dokumen                       |                                 |                          |   |   |                          |



| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan             | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                     | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      | <b>Pengelolaan Tata<br/>Nilai</b>                           | Jumlah warisan<br>budaya tak benda<br>yang diinventarisir | 0 buah                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Jumlah peserta<br>sosialisasi                             | 0 orang                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Jumlah peserta<br>seminar                                 | 0 orang                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembinaan dan<br/>Pengembangan<br/>Kesejarahan</b>       |   |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Penyusunan Kajian<br>Sejarah                              | 0 dokumen                       |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Kompetisi Sejarah   | 1 event                         | 1 event                         |                          |   |   |                          |
|      |   | Peringatan Hari Besar<br>Sejarah                          | 1 event                         | 1 event                         |                          |   |   |                          |
|      |   | Sarasehan<br>Kesejarahan                                  | 1 sarasehan                     | 1 sarasehan                     |                          |   |   |                          |
|      |   | Dialog Sejarah  | 2 event                         | 2 event                         |                          |   |   |                          |
|      |   | Peningkatan Kapasitas<br>Sejarah Lokal                    | 1 event                         | 1 event                         |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembinaan dan<br/>Pengembangan<br/>Bahasa dan Sastra</b> |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Cetak Buku Antologi<br>Geguritan dan Cerkak               | 2.100 eksemplar                 | 2.100 eksemplar                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Kompetisi Kebahasaan<br>Tingkat Kabupaten                 | 8 jenis lomba                   | 8 jenis lomba                   |                          |   |   |                          |
|      |   | Gelar Macapat   | 0 kecamatan                     |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Dialog Interaktif<br>Sastra, Bahasa dan<br>Aksara Jawa    | 0 peserta                       |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Sastrawan Masuk<br>sekolah                                | 750 peserta                     | 750 peserta                     |                          |   |   |                          |



| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan                         | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                               | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      |   | Pelatihan Bahasa dan Sastra Jawa                                    | 0 wilayah                       |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Gelar Macapat   | 1 event                         | 1 event                         |                          |   |   |                          |
|      |   | Dialog Interaktif Sastra, Bahasa dan Aksara Jawa                    | 2 event                         | 2 event                         |                          |   |   |                          |
|      |   | Cetak Buku Antalogi Puisi   | 250 eksemplar                   | 250 eksemplar                   |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembinaan Penghayat Kepercayaan Adat dan Tradisi</b>                 |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Sarasehan Himpunan Penghayat Kepercayaan                            | 2 kali                          | 2 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Rapat Kerja DKB   | 5 kali                          | 5 kali                          |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur Dalam Masyarakat</b> |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |   | Pagelaran Wayang Kulit di Bantul                                    | 0 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Festival dan Pengiriman Dalang Anak dan Remaja                      | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |   | Wayang Kolosal  | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   | Pentas Wayang Kulit   | 25 event                        | 25 event                        |                          |   |   |                          |
|      |   | Pengiriman Festival Dalang Anak dan Remaja Tingkat DIY              | 1 kali                          | 1 kali                          |                          |   |   |                          |
|      |   |   |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>PROGRAM PENGELOLAAN WARISAN BUDAYA BENDA</b>                         | <b>Persentase Warisan Budaya dan Cagar Budaya Yang Dilestarikan</b> | <b>4 Persen</b>                 | 4%                              | 100%                     |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan                        | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan  | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |  |  | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2  | 3  | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      | <b>Sosialisasi<br/>Pengelolaan Warisan<br/>Budaya Cagar<br/>Budaya</b> |  |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Jumlah peserta<br>sosialisasi dan<br>workshop                                  | 0 orang                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Dokumen Peneletian<br>Inovasi Batik Tulis<br>Imogiri                           | 0 dokumen                       |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Dokumen Peneletian<br>Pengembangan Corak<br>Etnik Sarung Keris<br>Banyusumurup | 0 dokumen                       |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Dokumen Peneletian<br>Pengembangan<br>Budaya Montro Pleret                     | 0 dokumen                       |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Seminar<br/>Pemanfaatan Cagar<br/>Budaya</b>                        |  |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Kajian Startegis Kreasi<br>seni Ukir Wayang                                    | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Seminar Pemanfaatan<br>Cagar Budaya  | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Rehab Cagar Budaya</b>  | Rehab Cagar Budaya   | 0 kali                          |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pengembangan<br/>Museum</b>   | Dokumen<br>Pengembangan<br>Museum  | 0 dok                           |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pembinaan dan<br/>Pengelolaan<br/>Permuseuman</b>                   |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |  | Promosi Museum<br>Bantul   | 1 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Kajian Pengembangan<br>Museum  | 0 Naskah Kajian                 |                                 |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan              | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                             | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|--|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |  |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2  | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      |  | LCC Museum Tingkat<br>SMP se Kab. Bantul                          | 0 Nominasi<br>Juara             |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Wajib Kunjung<br>Museum   | 210 orang                       |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Kompetisi<br>Permuseuman  | 1 event                         |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Penelitian<br>Pengembangan<br>Museum                              | 2 dokumen                       |                                 |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pengembangan<br/>Cagar Budaya dan<br/>Warisan Budaya</b>  |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |  | Rehab Cagar Budaya  | 0 Cagar Budaya                  |                                 |                          |   |   |                          |
|      |  | Kajian Warisan<br>Budaya Tak Benda                                | 4 Dokumen                       | 4 Dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      |  | Penetapan Cagar<br>Budaya   | 20 Rekomendasi                  | 20 Rekomendasi                  |                          |   |   |                          |
|      |  | Kajian Pemutakhiran<br>Data Warisan Budaya<br>Benda dan Tak Benda | 1 Dokumen                       | 1 Dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      |  | Tes Pit Benda Warisan<br>Budaya Klaras<br>Candlen, Jetis Bantul   | 1 Dokumen                       | 1 Dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      |  | Cetak Buku Cagar<br>Budaya  | 2.000 buku                      | 2.000 buku                      |                          |   |   |                          |
|      |  | Perencanaan Teknis<br>Cagar Budaya                                | 3 Dokumen                       | 3 Dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      | <b>Pengadaan Sarana<br/>dan Prasarana<br/>Lembaga Budaya</b> |   |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |  | Gamelan Perunggu  | 1 set                           | 1 set                           |                          |   |   |                          |

| Kode | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                            | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|      |  |  | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1    | 2  | 3  | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|      | <b>Pengelolaan dan Pengembangan Taman Budaya</b> |  |                                 |                                 | 100%                     |   |   |                          |
|      |  | Kajian Appraisal Pengadaan Tanah Pembangunan Taman Budaya Bantul | 1 dokumen                       | 1 dokumen                       |                          |   |   |                          |
|      |  | Kajian Study Kelayakan Pembangunan Taman Budaya Kabupaten Bantul | 1 dokumen                       | 1 dokumen                       |                          |   |   |                          |

|                         |   |  |  |  |  |                  |                  |             |
|-------------------------|---|--|--|--|--|------------------|------------------|-------------|
| 2.22.01                 | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>      | <b>Nilai Evaluasi Kinerja</b>                              |  |  |  | <b>82 Angka</b>  | <b>82 Angka</b>  | <b>100%</b> |
|                         |   | <b>Nilai AKIP</b>  |  |  |  | <b>84 Angka</b>  | <b>84 Angka</b>  | <b>100%</b> |
|                         |   | <b>Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>  |  |  |  | <b>95 Persen</b> | <b>95 Persen</b> | <b>100%</b> |
| 2.22.01<br>.2.01        | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> | <b>Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Kinerja PD</b> |  |  |  | <b>82 Angka</b>  | <b>82 Angka</b>  | <b>100%</b> |
| 2.22.01<br>.2.01.0<br>1 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                         | Renstra dan Renja OPD                                      |  |  |  | 2 dokumen        | 2 dokumen        |             |
|                         | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                       | AKIP dan Capaian Kinerja                                   |  |  |  | 2 dokumen        | 2 dokumen        |             |

| Kode                    | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan  | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan  | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|-------------------------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|                         |  |  | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1                       | 2  | 3  | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
| 2.22.01<br>.2.01.0<br>7 |  | LKJ, LKPJ,LPPD<br>Survey Indeks<br>Pembangunan<br>Kebudayaan                         |                                 |                                 |                          | 3 dokumen<br>1 dokumen                    | 3 dokumen<br>1 dokumen                    |                          |
| 2.22.01<br>.2.02        | <b>Administrasi<br/>Keuangan Perangkat<br/>Daerah</b>                                      | <b>Capaian Kinerja<br/>Administrasi</b>  |                                 |                                 |                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>100%</b>              |
| 2.22.01<br>.2.02.0<br>1 | Penyediaan Gaji dan<br>Tunjangan ASN   | Gaji   |                                 |                                 |                          | 14 kali                                   | 14 kali                                   |                          |
| 2.22.01<br>.2.02.0<br>2 | Penyediaan<br>Administrasi<br>Pelaksanaan Tugas<br>ASN                                     | Administrasi<br>Keuangan Pegawai   |                                 |                                 |                          | 12 dokumen                                | 12 dokumen                                |                          |
| 2.22.01<br>.2.02.0<br>7 | Koordinasi dan<br>Penyusunan Laporan<br>Keuangan<br>Bulanan/Triwulanan<br>/Semesteran SKPD | CKLK dan Laporan<br>Keuangan Periodik  |                                 |                                 |                          | 13 dokumen                                | 13 dokumen                                |                          |
| 2.22.01<br>.2.05        | <b>Administrasi<br/>Kepegawaian<br/>Perangkat Daerah</b>                                   | <b>Capaian Kinerja<br/>Pengelolaan<br/>Administrasi<br/>Kepegawaian</b>              |                                 |                                 |                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>100%</b>              |
| 2.22.01<br>.2.05.0<br>9 | Pendidikan dan<br>Pelatihan Pegawai<br>Berdasarkan Tugas<br>dan Fungsi                     | Pemahaman Peserta<br>Bimtek ASN/Aparatur<br>meningkat sebanyak<br>100% dari 40 orang |                                 |                                 |                          | 40 Orang                                  | 40 Orang                                  |                          |
| 2.22.01<br>.2.06        | <b>Administrasi Umum<br/>Perangkat Daerah</b>  | <b>Capaian Kinerja<br/>Administrasi Umum</b>   |                                 |                                 |                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>100%</b>              |

| Kode                    | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan                           | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan  | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|-------------------------|---|--|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|                         |   |  | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1                       | 2   | 3  | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
| 2.22.01<br>.2.06.0<br>1 | Penyediaan<br>Komponen Instalasi<br>Listrik/Penerangan<br>Bangunan Kantor | Komponen Instalasi<br>Listrik  |                                 |                                 |                          | 10 jenis                                  | 10 jenis                                  |                          |
| 2.22.01<br>.2.06.0<br>2 | Penyediaan Peralatan<br>dan Perlengkapan<br>Kantor                        | Perencanaan  |                                 |                                 |                          | 1 dokumen                                 | 1 dokumen                                 |                          |
|                         |   | Pengadaan Sound<br>System  |                                 |                                 |                          | 1 paket                                   | 1 paket                                   |                          |
|                         |   | Pengadaan Laptop   |                                 |                                 |                          | 2 buah                                    | 2 buah                                    |                          |
|                         |   | Pengadaan Rak Arsip  |                                 |                                 |                          | 5 buah                                    | 5 buah                                    |                          |
| 2.22.01<br>.2.06.0<br>5 | Penyediaan Barang<br>Cetakan dan<br>Penggandaan                           | Penggandaan  |                                 |                                 |                          | 16.034 lembar                             | 16.034 lembar                             |                          |
|                         |   | Sertifikat Kesenian  |                                 |                                 |                          | 1.000 buah                                | 1.000 buah                                |                          |
| 2.22.01<br>.2.06.0<br>6 | Penyediaan Barang<br>Bacaan Langganan<br>dan Surat Kabar                  | Bahan Bacaan<br>Langganan Surat<br>Kabar   |                                 |                                 |                          | 2 jenis                                   | 2 jenis                                   |                          |
| 2.22.01<br>.2.06.0<br>9 | Penyelenggaraan<br>Rapat-Rapat<br>Koordinasi dan<br>Konsultasi SKPD       | Hasil Rapat  |                                 |                                 |                          | 45 dokumen                                | 45 dokumen                                |                          |
|                         |   | Penerimaan Tamu  |                                 |                                 |                          | 150<br>orang/makan                        | 150 orang/makan                           |                          |
|                         |   | Perjalanan Dinas<br>Dalam Daerah   |                                 |                                 |                          | 282 orang                                 | 282 orang                                 |                          |
|                         |   | Perjalanan Dinas Luar<br>Daerah  |                                 |                                 |                          | 19 orang                                  | 19 orang                                  |                          |
| 2.22.01<br>.2.08        | <b>Penyediaan Jasa<br/>Penunjang Urusan<br/>Pemerintahan<br/>Daerah</b>   | <b>Capaian Kinerja<br/>Penyediaan Jasa<br/>Penunjang Urusan<br/>Perangkat Daerah</b> |                                 |                                 |                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>95 Persen</b>                          | <b>100%</b>              |

| Kode                    | Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan               | Indikator Kinerja Program/Kegiatan                   | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                              |                       | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |  |                       |
|-------------------------|---|--|---------------------------------|------------------------------|-----------------------|---|--|-----------------------|
|                         |   |  | Target Kinerja Tahun 2020       | Realisasi Kinerja Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) | Target Kinerja Tahun 2021                 | Perkiraan Realisasi Kinerja Tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) |
| 1                       | 2   | 3  | 6                               | 7                            | (8) =(7)/(6)          | 9   | 10                                     | (11)=(10)/(9)         |
| 2.22.01<br>.2.08.0<br>1 | Penyediaan Jasa surat Menyurat                          | Meterai dan Pos                                      |                                 |                              |                       | 600 lembar                                | 600 lembar                             |                       |
| 2.22.01<br>.2.08.0<br>2 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Pembayaran Rekening Listrik                          |                                 |                              |                       | 12 bulan                                  | 12 bulan                               |                       |
|                         |   | Pembayaran Rekening Telepon                          |                                 |                              |                       | 12 bulan                                  | 12 bulan                               |                       |
| 2.22.01<br>.2.08.0<br>3 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor            | ATK  |                                 |                              |                       | 38 jenis                                  | 38 jenis                               |                       |
|                         |   | Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih             |                                 |                              |                       | 16 jenis                                  | 16 jenis                               |                       |
|                         |   | Stand Pameran Bantul Ekspo                           |                                 |                              |                       | 1 kali                                    | 1 kali                                 |                       |
| 2.22.01<br>.2.08.0<br>4 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor                   | Pengelolaan Keuangan dan Barang                      |                                 |                              |                       | 96 Ob                                     | 96 Ob                                  |                       |
|                         |   | PA dan PPTK  |                                 |                              |                       | 60 Ob                                     | 60 Ob                                  |                       |
|                         |   | Laporan Keamanan dan Ketertiban Lingkungan           |                                 |                              |                       | 36 dokumen                                | 36 dokumen                             |                       |
|                         |   | Laporan Kebersihan Ruang Kerja dan Fasilitas Lainnya |                                 |                              |                       | 24 dokumen                                | 24 dokumen                             |                       |
|                         |   | Laporan Pengelolaan Administrasi Umum                |                                 |                              |                       | 48 dokumen                                | 48 dokumen                             |                       |
|                         |   | Laporan Perawatan Kendaraan                          |                                 |                              |                       | 12 dokumen                                | 12 dokumen                             |                       |
|                         |   | Premi BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan Non PNS     |                                 |                              |                       | 120 ob                                    | 120 ob                                 |                       |





| Kode                    | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                                     | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|-------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|                         |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1                       | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
| 2.22.08                 | <b>PROGRAM<br/>PENYELENGGARAAN<br/>KEISTIMEWAAN<br/>YOGYAKARTA<br/>URUSAN<br/>KEBUDAYAAN****)</b> | <b>Peningkatan Upaya<br/>Pelestarian Budaya<br/>Tak Benda</b>             |                                 |                                 |                          | 6 Angka                                   | 6 Angka                                   | <b>100%</b>              |
|                         |   | <b>Cakupan Pengelolaan<br/>Benda, Situs,<br/>Kawasan Cagar<br/>Budaya</b> |                                 |                                 |                          | 5 Persen                                  | 5 Persen                                  | <b>100%</b>              |
|                         |   | <b>Peningkatan<br/>Peristiwa Seni<br/>Budaya</b>                          |                                 |                                 |                          | 4 Angka                                   | 4 Angka                                   | <b>100%</b>              |
| 2.22.08<br>.2.01.       | <b>Sejarah, Bahasa,<br/>Sastra dan<br/>Permuseuman****)</b>                                       | Capaian Kinerja<br>Sejarah, Bahasa dan<br>Sastra                          |                                 |                                 |                          | 100 Persen                                | 100 Persen                                | <b>100%</b>              |
| 2.22.08<br>.2.01,0<br>1 | Pembinaan dan<br>Pengembangan<br>Kesejarahan****)   | Kajian Sejarah Lokal  |                                 |                                 |                          | 3 dokumen                                 | 3 dokumen                                 |                          |
|                         |   | Sarasehan Sejarah   |                                 |                                 |                          | 9 event                                   | 9 event                                   |                          |
|                         |   | Peringatan Peristiwa<br>Sejarah   |                                 |                                 |                          | 4 event                                   | 4 event                                   |                          |
|                         |   | Lomba Cerdas Cermat<br>Sejarah  |                                 |                                 |                          | 2 event                                   | 2 event                                   |                          |
|                         |   | Lawatan Sejarah   |                                 |                                 |                          | 4 event                                   | 4 event                                   |                          |
| 2.22.08<br>.2.01,0<br>2 | Pembinaan,<br>Pengembangan<br>Bahasa dan<br>Sastra****)   | Kompetisi Kebahasaan<br>dan sastra Tingkat<br>Kabupaten Bantul            |                                 |                                 |                          | 8 kali                                    | 8 kali                                    |                          |
|                         |   | Kompetisi Kebahasaan<br>dan sastra Tingkat<br>Provinsi DIY                |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
|                         |   | Pembinaan Sastra  |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
|                         |   | Pawiyatan Pranatacara   |                                 |                                 |                          | 9 kali                                    | 9 kali                                    |                          |
|                         |   | Gelar Macapat   |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |

| Kode                    | Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan               | Indikator Kinerja Program/Kegiatan                          | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                              |                       | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |  |                       |
|-------------------------|---|---|---------------------------------|------------------------------|-----------------------|---|--|-----------------------|
|                         |   |   | Target Kinerja Tahun 2020       | Realisasi Kinerja Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) | Target Kinerja Tahun 2021                 | Perkiraan Realisasi Kinerja Tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) |
| 1                       | 2   | 3   | 6                               | 7                            | (8) =(7)/(6)          | 9   | 10                                     | (11)=(10)/(9)         |
|                         |   | Penerbitan Majalah selarong dan antologi Geguritan          |                                 |                              |                       | 2 judul buku                              | 2 judul buku                           |                       |
|                         |   | Gelar Sastra Bantul   |                                 |                              |                       | 1 kali                                    | 1 kali                                 |                       |
| 2.22.08<br>.2.01,0<br>3 | Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman****)              | Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Kabupaten                |                                 |                              |                       | 1 kali                                    | 1 kali                                 |                       |
|                         |   | Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Propinsi DIY             |                                 |                              |                       | 1 kali                                    | 1 kali                                 |                       |
|                         |   | Wajib Kunjung Museum  |                                 |                              |                       | 5 kali                                    | 5 kali                                 |                       |
|                         |   | Fasilitasi Komunitas Museum                                 |                                 |                              |                       | 10 kali                                   | 10 kali                                |                       |
|                         |   | Promosi Museum di Kabupaten Bantul                          |                                 |                              |                       | 10 kali                                   | 10 kali                                |                       |
|                         |   | FGD Museum  |                                 |                              |                       | 3 kali                                    | 3 kali                                 |                       |
|                         |   | Kajian Pengembangan Museum di Bantul                        |                                 |                              |                       | 1 dokumen                                 | 1 dokumen                              |                       |
| 2.22.08<br>.2.04        | <b>Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya****)</b> | Capaian Kinerja Pengelolaan Cagar Budaya dan warisan Budaya |                                 |                              |                       | 100 Persen                                | 100 Persen                             | <b>100%</b>           |
| 2.22.08<br>.2.04.0<br>2 | Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya****)       | Penetapan Cagar Budaya                                      |                                 |                              |                       | 20 rekomendasi                            | 20 rekomendasi                         |                       |
|                         |   | Rehap Cagar Budaya  |                                 |                              |                       | 2 cagar budaya                            | 2 cagar budaya                         |                       |
|                         |   | Kajian Warisan Budaya Benda                                 |                                 |                              |                       | 1 dokumen                                 | 1 dokumen                              |                       |

| Kode                     | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan                                     | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan                                       | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|--------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|                          |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1                        | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|                          |   | Sosialisasi Warisan<br>Budaya dan Cagar<br>Budaya Rintisan Desa<br>Budaya   |                                 |                                 |                          | 9 kali                                    | 9 kali                                    |                          |
|                          |   | Jelajah situs   |                                 |                                 |                          | 2 kali                                    | 2 kali                                    |                          |
| 2.22.08<br>.2.05         | <b>Pengelolaan Taman<br/>Budaya****)</b>  | Cakupan pengelolaan<br>benda, situs, kawasan<br>cagar budaya                |                                 |                                 |                          | angka                                     | angka                                     | <b>100%</b>              |
| 2.22.08<br>.2.05.0<br>2  | Pengelolaan dan<br>Pengembangan<br>Taman Budaya<br>Kabupaten/Kota****)              | Pengadaan Lahan<br>Taman Budaya Bantul                                      |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
| 2.222.0<br>8.2.09        | <b>Adat, Seni, Tradisi<br/>dan Lembaga<br/>Budaya****)</b>                          | Peningkatan Peristiwa<br>Seni Budaya  |                                 |                                 |                          | angka                                     | angka                                     | <b>100%</b>              |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>02 | Pembinaan dan<br>Pengembangan<br>Rintisan Desa Budaya<br>dan Kantong<br>Budaya****) | Workshop Manajemen<br>Rintisan Desa Budaya                                  |                                 |                                 |                          | 9 desa                                    | 9 desa                                    |                          |
|                          |   | Fasilitasi Adat dan<br>Tradisi Rintisan Desa<br>Budaya                      |                                 |                                 |                          | 9 desa                                    | 9 desa                                    |                          |
|                          |   | Fasilitasi Kesenian<br>dan Permainan<br>Tradisional Rintisan<br>Desa Budaya |                                 |                                 |                          | 9 desa                                    | 9 desa                                    |                          |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>03 | Pembinaan Lembaga<br>Pegiat Seni****)   | Lomba Lukis Kyoto –<br>DIY  |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
|                          |   | Pembinaan Perfilman   |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |

| Kode                     | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan       | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|--------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|                          |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1                        | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>04 | Misi Kebudayaan ke<br>Dalam dan Luar<br>Negeri dalam rangka<br>Diplomasi<br>Budaya****) |   |                                 |                                 |                          |   |   |                          |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>05 | Penghargaan<br>Seniman dan<br>Budayawan****)  | Penghargaan Seniman<br>Budayawan            |                                 |                                 |                          | 5 orang                                   | 5 orang                                   |                          |
|                          |   | Penghargaan Pelestari<br>Adat Tradisi       |                                 |                                 |                          | 5 kelompok                                | 5 kelompok                                |                          |
|                          |   | Penghargaan Pelestari<br>Cagar Budaya       |                                 |                                 |                          | 5 orang                                   | 5 orang                                   |                          |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>06 | Festival Kebudayaan<br>Yogyakarta   | Pentas Seni                                 |                                 |                                 |                          | 6 kali                                    | 6 kali                                    |                          |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>07 | Gelar Budaya<br>Yogyakarta  | Pengiriman Festival<br>Kethoprak ke DIY     |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
|                          |   | Pengiriman Sendratari<br>ke DIY             |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
|                          |   | Pengiriman Festival<br>Teater ke DIY        |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
|                          |   | Pengiriman Festival<br>Karawitan ke DIY     |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
|                          |   | Pengiriman Festival<br>Langen Carita ke DIY |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>08 | Publikasi Seni dan<br>Budaya Daerah****)  | Publikasi Melalui<br>Media Elektronik       |                                 |                                 |                          | 5 kali                                    | 5 kali                                    |                          |
|                          |   | Directory Kebudayaan<br>Kabupaten Bantul    |                                 |                                 |                          | 1 dokumen                                 | 1 dokumen                                 |                          |
|                          |   | Publikasi Melalui<br>Media Cetak            |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |

| Kode                     | Urusan/Bidang Urusan dan Program/Kegiatan                             | Indikator Kinerja Program/Kegiatan                                   | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                              |                       | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |  |                       |
|--------------------------|---|--|---------------------------------|------------------------------|-----------------------|---|--|-----------------------|
|                          |   |  | Target Kinerja Tahun 2020       | Realisasi Kinerja Tahun 2020 | Tingkat Realisasi (%) | Target Kinerja Tahun 2021                 | Perkiraan Realisasi Kinerja Tahun 2021 | Tingkat Realisasi (%) |
| 1                        | 2   | 3  | 6                               | 7                            | (8) =(7)/(6)          | 9   | 10                                     | (11)=(10)/(9)         |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>09 | Pembinaan Penghayat Kepercayaan Adat dan Tradisi****)                 | Sarasehan HPK  |                                 |                              |                       | 2 kali                                    | 2 kali                                 |                       |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>10 | Pengembangan dan Implementasi Nilai-Nilai Luhur Dalam Masyarakat****) | Jumlah Pagelaran Wayang Kulit  |                                 |                              |                       | 21 kali                                   | 21 kali                                |                       |
|                          |   | Jumlah Pembinaan Wayang Kulit  |                                 |                              |                       | 2 kali                                    | 2 kali                                 |                       |
|                          |   | Festival dalang Cilik dan Remaja Tingkat Kabupaten dan DIY           |                                 |                              |                       | 2 kali                                    | 2 kali                                 |                       |
|                          |   | Kajian Warisan Budaya Tak Benda                                      |                                 |                              |                       | 1 dokumen                                 | 1 dokumen                              |                       |
|                          |   | Pengembangan Tari Nini Thowong                                       |                                 |                              |                       | 4 kali                                    | 4 kali                                 |                       |
|                          |   | Sarasehan DKB  |                                 |                              |                       | 8 kali                                    | 8 kali                                 |                       |
|                          |   | Pelatihan Penguatan Pendidikan Karakter Berbasis Budaya              |                                 |                              |                       | 10 kali                                   | 10 kali                                |                       |
|                          |   | Pelatihan Kerajinan, Kuliner dan Pengobatan Tradisional              |                                 |                              |                       | 9 kali                                    | 9 kali                                 |                       |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>12 | Penyelenggaraan Event Penggiat Seni****)                              | Pembinaan dan terfasilitasinya Organisasi Budaya di Kabupaten Bantul |                                 |                              |                       | 250 kali                                  | 250 kali                               |                       |
|                          |   | Sinematografi Kethoprak Hadeging Projo Kabupaten Bantul              |                                 |                              |                       | 6 kali                                    | 6 kali                                 |                       |

| Kode                     | Urusan/Bidang<br>Urusan dan<br>Program/Kegiatan   | Indikator Kinerja<br>Program/Kegiatan   | Target dan Realisasi Tahun 2020 |                                 |                          | Target dan Perkiraan Realisasi Tahun 2021 |   |                          |
|--------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|---|--------------------------|
|                          |   |   | Target Kinerja<br>Tahun 2020    | Realisasi Kinerja<br>Tahun 2020 | Tingkat<br>Realisasi (%) | Target Kinerja<br>Tahun 2021              | Perkiraan Realisasi<br>Kinerja Tahun 2021 | Tingkat<br>Realisasi (%) |
| 1                        | 2   | 3   | 6                               | 7                               | (8) =(7)/(6)             | 9   | 10  | (11)=(10)/(9)            |
|                          |   | FGD Penyusunan<br>Skenario Sineprak   |                                 |                                 |                          | 1 kali                                    | 1 kali                                    |                          |
| 2.222.0<br>8.2.09.<br>16 | Pembinaan<br>Kelembagaan Adat<br>dan Tradisi****) | Jumlah Peristiwa Seni<br>Budaya (Jari Jadi Kab<br>Bantul, HUT RI, Kirab<br>Budaya santri, Pentas<br>Wayang Akhir Tahun) |                                 |                                 |                          | 4 kali                                    | 4 kali                                    |                          |
|                          |   | Upacara Adat Tradisi  |                                 |                                 |                          | 4 kali                                    | 4 kali                                    |                          |

Berdasarkan hasil evaluasi terhadap Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2020 pada Tabel 2.1, dapat dijelaskan beberapa hal sebagai berikut:

1. Kinerja program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor penghambat disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.2

Program/Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja yang Direncanakan dan Faktor-Faktor Penghambat

| No | Program/Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja                        | Faktor Penghambat   |
|----|--|---|
| 1. | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, target Nilai AKIP tercapai 97% | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dibutuhkan penyempurnaan dokumen-dokumen pendukung kinerja dan digitalisasi arsip yang berkelanjutan;</li> <li>- Dukungan SDM dan Dokumen pendukung administrasi perkantoran belum lengkap/sempurna, terutama dalam regulasi internal/SOP dan evaluasinya</li> </ul> |

2. Kinerja program/kegiatan yang memenuhi target kinerja yang direncanakan dan faktor-faktor pendukung keberhasilan disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.3

Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja yang Direncanakan dan Faktor-Faktor Pendukung Keberhasilan

| No       | Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja            | Faktor Pendukung Keberhasilan                               |
|----------|--|---|
| <b>1</b> | <b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>        |   |
|          | Penyediaan jasa, peralatan dan perlengkapan kantor       | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Penyediaan Rapat-rapat, Koordinasi dan Konsultasi        | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
| <b>2</b> | <b>Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur</b> | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |

| No       | Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja   | Faktor Pendukung Keberhasilan                               |
|----------|---|---|
|          | Pengadaan Peralatan Dan Perlengkapan  | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pemeliharaan Rumah Dan Gedung Kantor  | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional  | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pemeliharaan Peralatan Dan Perlengkapan   | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
| <b>3</b> | <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>                             | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pengembangan Kapasitas Sumberdaya Aparatur  | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
| <b>4</b> | <b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan</b> | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pemutakhiran Data   | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja, Keuangan, Barang, Kepegawaian Dan Ketatausahaan   | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
| <b>5</b> | <b>Program Pengembangan Nilai Budaya</b>  | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pelestarian Dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah  | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pembuatan Film Dokumenter   | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
| <b>6</b> | <b>Program Pengembangan Kerjasama Pengelolaan Kekayaan Budaya</b>                     | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Membangun Kemitraan Pengelolaan Kebudayaan Antar Daerah                               | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |



| No       | Program/Kegiatan yang Memenuhi Target Kinerja                    | Faktor Pendukung Keberhasilan                               |
|----------|--|---|
| <b>7</b> | <b>Program Pengelolaan Warisan Budaya Tak Benda</b>              | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pengembangan Nilai Dan Geografi Sejarah                          | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Penyelenggaraan Dialog Kebudayaan                                | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Seminar Dalam Rangka Revitalisasi Dan Reaktualisasi Budaya Lokal | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Pengelolaan Tata Nilai   | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
| <b>8</b> | <b>Program Pengelolaan Warisan Budaya Benda</b>                  | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Sosialisasi Pengelolaan Warisan Budaya Cagar Budaya              | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Seminar Pemanfaatan Cagar Budaya                                 | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |
|          | Rehab Cagar Budaya   | Komitmen yang baik, dukungan SDM, dan ketersediaan anggaran |

Sebagaimana faktor-faktor penyebab dan pendukung yang disajikan pada Tabel 2.2, dan Tabel 2.3, maka kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran pada Tahun 2021 yang perlu diambil sehingga seluruh kinerja program/kegiatan yang direncanakan dapat tercapai adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan Target Kinerja pada program kegiatan dioptimalkan sesuai dengan kebutuhan yang mengacu pada dokumen perencanaan, dan kemampuan pendanaan sehingga target kinerja program/kegiatan sesuai renstra tercapai.
2. Pengukuran Implementasi Kinerja dan Pelaporan Kinerja dilakukan periodic dan informasinya dapat digunakan untuk peningkatan/hasil kinerja berikutnya
3. Evaluasi Internal dilaksanakan berkala dan ditingkatkan untuk ditindaklanjuti/menyelesaikan permasalahan.

4. Identifikasi Program/kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan untuk selanjutnya disesuaikan dengan melalui proses redesain/perubahan anggaran.

## **2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan. Sehubungan dengan hal tersebut, analisis kinerja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul dilakukan terhadap penilaian capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul yang telah ditetapkan.

IKU adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis Perangkat Daerah yang mengacu pada Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2016-2021. Secara rinci, capaian IKU Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.4

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul

| No | Indikator Kinerja Utama (IKU)       | Tahun 2016*) | Tahun 2017*) | Tahun 2018*) | Tahun 2019*) | Tahun 2020 |           | Tahun 2021**) | Catatan Analisis  |
|----|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|-----------|---------------|---|
|    |                                     |              |              |              |              | Target     | Realisasi |               |   |
| 1. | Jumlah Desa Budaya                  | 12           | 12           | 12           | 12           | 12         | 12        | 12            | Pada tahun 2020 dilakukan review target, terkait dampak Pandemi Covid 19 dan sesuai regulasi ***) Pergub nomor 36 tahun 2014 tentang Desa/Kalurahan Budaya, bahwa Penetapan Desa Budaya adalah oleh Propinsi/Gubernur DIY. Kabupaten berkewajiban membina, menyiapkan dan merekomendasikan Rintisan Desa Budaya untuk dinominasikan sebagai Desa Budaya |
| 2. | Cakupan Perlindungan Warisan Budaya | -            | -            | 21           | 24           | 24         | 24        | 27            | Pada tahun 2020 dilakukan review target, terkait dampak Pandemi Covid 19  |

Keterangan:

\*) Tahun 2016-2019 merupakan angka Realisasi

\*\*) Tahun 2021 merupakan angka Target

Sesuai pencapaian IKU Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2020 yang disajikan pada Tabel 2.4, dapat diketahui bahwa IKU Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul semua memenuhi target yang ditetapkan, yaitu:

1. Jumlah Desa Budaya : 12

a. Pencapaian target IKU tersebut didukung dengan pelaksanaan Program Pengembangan Nilai Budaya dan kegiatan sebagai berikut:

- Pembinaan dan Pengembangan Rintisan Desa Budaya dan Kantong Budaya
- Pembinaan Lembaga Penggiat Seni
- Misi Kebudayaan ke Dalam dan Luar Negeri
- Pemberian Penghargaan Seniman dan Budayawan
- FKY
- GBY
- Publikasi Seni dan Budaya Daerah
- Penyelenggaraan Even Penggiat seni
- Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi

b. Di Tahun 2020 karena Pandemi Covid-19, target IKU pertama (Jumlah Desa Budaya direview targetnya menjadi 12 Desa)

c. Penetapan 12 Desa Budaya di Kabupaten Bantul dilaksanakan di tahun 2016 dan akan dilakukan penetapan lagi pada tahun 2021 oleh Propinsi DIY. 12 Desa Budaya tersebut adalah Desa Bangunjiwo, Dlingo, Gilangharjo, Mulyodadi, Panggungharjo, Sabdodadi, Seloharjo, Selopamioro, Sitimulyo, Srigading, Trimurti dan Triwidadi. Kewenangan Penetapan Desa Budaya adalah di Pemerintah Provinsi DIY. Peraturan Gubernur DIY nomor 36 tahun 2014 tentang Desa/Kelurahan Budaya, menyebutkan: pasal 4 ayat (3) Klasifikasi Desa/Kelurahan Budaya ditetapkan melalui Keputusan Kepala Dinas Kebudayaan sesuai dengan penilaian Tim akreditasi. Pasal 4 ayat (4) Evaluasi terhadap klasifikasi Desa/Kelurahan Budaya dilakukan 5 tahun sekali sejak penetapan Desa/Kelurahan Budaya.

Desa Sabdodadi berdasarkan Keputusan Gubernur DIY Nomor 364/KEP/2020 Tanggal 07 Desember 2020 tentang Penetapan Desa/Kelurahan Mandiri Budaya Tahun 2020, telah ditetapkan sebagai DESA MANDIRI BUDAYA peringkat Utama

- d. Saat ini ada 9 Desa sebagai Rintisan Desa Budaya yang telah direkomendasikan ke Pripinsi DIY untuk menjadi Desa Budaya (Surat Rekomendasi Dinas Kebudayaan Kabupaten Bantul tahun 2019), yaitu: Desa Gadingsari, Parangtritis, Girirejo, Srimulyo, Muntuk, Sendangsari, Tamantirto, Sriharjo dan Argodadi.
2. Cakupan Perlindungan Warisan Budaya: 24
- a. IKU ke-2 yaitu Cakupan Perlindungan Warisan Budaya dari target sejumlah 24 tercapai 24 atau 100%. Capaian itu didukung dari 2 Program yaitu Program Pengelolaan Warisan Budaya Tak Benda dan Program Pengelolaan Warisan Budaya Benda. Perlindungan Warisan Budaya dilakukan untuk mencapai target Tahun 2020 yaitu sebesar 24 melalui berbagai kegiatan, yaitu:
- Pembinaan dan pengembangan Kesejarahan
  - Pembinaan, pengembangan Bahasa dan Sastra
  - Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya
  - Pengadaan Sarana dan Prasarana Lembaga Budaya

### 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Sebagai Perangkat Daerah yang bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah, Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul merupakan Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan Kebudayaan. Dalam menyelenggarakan urusan tersebut selama Tahun 2020, Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul menghadapi kekuatan dan kelemahan sebagai berikut:

Tabel 2.5

Kekuatan dan Kelemahan yang Dihadapi Selama Tahun 2020

| Kekuatan   | Kelemahan   |
|--|---|
| Keberadaan objek-objek kebudayaan di Kabupaten Bantul yang melimpah dan beragam, yang meliputi nilai-nilai budaya, pengetahuan tradisional, teknologi tradisinal, bahasa, adat istiadat, tradisiluhur, benda, seni dan ritus | Kurang optimalnya upaya pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya, terkendala aturan dalam pemeliharaan dan pemugaran warisan budaya yang rusak dan belum ditetapkan sebagai CB |
|  | Belum terdokumentasikannya Warisan Budaya Benda dan Warisan Budaya Tak Benda secara lengkap   |
|  | Kurangnya daya tarik dan pembinaan terhadap bahasa sastra serta belum optimalnya fungsi museum, situs/ peninggalan sejarah dalam pengembangan dan pemanfaatan budaya              |

| Kekuatan  | Kelemahan   |
|---|---|
| Tingginya antusiasme atau keinginan masyarakat golongan tua untuk melestarikan atau <i>nguri-uri</i> tradisi  | Menurunnya minat masyarakat dan generasi penerus dalam pelestarian seni dan budaya lokal  |
| Para pelaku seni, terutama yang senior dan menguasai pakem tradisi masih ada,   | Regenerasi, kesinambungan menjadi salah satu tantangan besar bagi pemerintah maupun masyarakat. Minat generasi muda terhadap budaya lokal sangat terbatas, disebabkan oleh adanya pergeseran nilai-nilai / muncul anggapan bahwa seni tradisi merupakan aktivitas yang kolot dan tidak modern |
| Kebudayaan menjadi prioritas dalam urusan Keistimewaan DIY, pembinaan serta fasilitasi dari pemerintah,   | Kurangnya pemahaman masyarakat terhadap akses/persyaratan untuk mendapat fasilitasi dan pembinaan seni budaya   |
| Ketersediaan fasilitas-fasilitas penunjang yang tersebar di setiap desa dan ditingkat kecamatan   | Pandemi Covid-19 membatasi akses masyarakat untuk melakukan aktivitas budaya  |
| Terdapat kelompok seni, paguyuban atau sanggar sebagai wadah ekspresi seni budaya masyarakat,   | Pandemi Covid-19 membatasi kegiatan seni budaya   |
| Adanya festival atau lomba-lomba seni tradisi sebagai ajang untuk menunjukkan potensi objek kebudayaan sekaligus menampung bakat seni tradisi masyarakat. | Pandemi Covid-19 membatasi kegiatan seni budaya, yang berpotensi mengumpulkan massa, sehingga banyak kegiatan yang dibatalkan atau dialihkan ke daring  |

Selain itu, selama Tahun 2020 Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul juga menghadapi beberapa peluang dan tantangan yaitu:

Tabel 2.6

Peluang dan Tantangan yang Dihadapi Selama Tahun 2020

| Peluang   | Tantangan   |
|---|---|
| Undang-undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan daerah Istimewa Yogyakarta | Pengaruh nilai-nilai budaya luar cenderung memudahkan nilai tata krama yang selama ini didambakan masyarakat  |
| Undang-undang Nomor 11 Tahun 2010 tentang Cagar Budaya                            | Terjadinya pergeseran nilai dan bentuk berbagai kegiatan upacara adat dan tradisi, yang cenderung berorientasi kemegahan visual tanpa dibarengi pendalaman nilai-nilai yang ada |

| Peluang   | Tantangan   |
|---|---|
| Sumber Pembiayaan dari Dana Keistimewaan DIY                                      | Pemahaman dan Apresiasi masyarakat terhadap nilai penting cagar budaya dan warisan budaya yang masih rendah |
| Tersedianya Potensi Budaya yang besar di Kabupaten Bantul untuk dilestarikan      | Banyak potensi budaya yang belum terdata  |
| Mitra kerja, DKB, TACB, Pepadi, Kelompok Seni dan Pelaku seni di Kabupaten Bantul | Belum terbentuknya pola koordinasi yang terintegrasi  |
| Banyaknya Warisan Budaya yang terdapat di Bantul                                  | Belum tersedianya database, sarana prasarana pendukung yang memadai   |

Dengan memperhatikan kekuatan dan kelemahan serta peluang dan tantangan yang dihadapi selama Tahun 2020, maka strategi yang ditetapkan pada Tahun 2022 adalah: **Melakukan perlindungan, pengembangan dan pemanfaatan objek kebudayaan, melalui pemanfaatan dan kolaborasi Sumber Daya Kebudayaan,** yang selanjutnya dirumuskan dalam arah kebijakan Dinas Kebudayaan Kabupaten Bantul, meliputi :

1. Deseminasi dan promosi bahasa, sastra, sejarah dan permuseuman;
2. Inventarisasi warisan budaya benda dan identifikasi upaya pelestariannya;
3. Kemitraan, penyediaan ruang dialog dan even seni budaya;
4. Penyediaan sarana dan prasarana sebagai upaya peningkatan kapasitas pelaku seni budaya
5. Peningkatan apresiasi dan penyediaan ruang bagi penggiat dan pelaku seni budaya untuk pelestarian kebudayaan

Selanjutnya strategi dan arah kebijakan tersebut ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul pada Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
  - 1.1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    - 1.1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
    - 1.1.2. Koordinasi dan penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
    - 1.1.3. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan RKA SKPD
    - 1.1.4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- 1.2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
  - 1.2.1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
  - 1.2.2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
  - 1.2.3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- 1.3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
  - 1.3.1. Penyusunan Perencanaan Barang Milik Daerah SKPD
  - 1.3.2. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
  - 1.3.3. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
- 1.4. Kegiatan Administasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  - 1.4.1. Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai
  - 1.4.2. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
  - 1.4.3. Pendataan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian
  - 1.4.4. Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai
  - 1.4.5. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi
- 1.5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
  - 1.5.1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
  - 1.5.2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - 1.5.3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
  - 1.5.4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
  - 1.5.5. Penyediaan Barang Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan
  - 1.5.6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- 1.6. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
  - 1.6.1. Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
  - 1.6.2. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
  - 1.6.3. Pengadaan Gedung Kantor atau bangunan lainnya



- 1.6.4. Pengadaan Sarana Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- 1.7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 2. Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan
  - 1.1. Kegiatan Sejarah, Bahasa, Sastra dan Permuseuman
  - 1.2. Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya
  - 1.3. Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan
  - 1.4. Kegiatan Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya
    - 1.4.1. Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Rintisan Desa Budaya dan Kantong Budaya
    - 1.4.2. Sub Kegiatan Pembinaan Lembaga Penggiat Seni
    - 1.4.3. Sub Kegiatan Misi Kebudayaan ke dalam dan keluar negeri dalam rangka dipomasi budaya
    - 1.4.4. Sub Kegiatan Penghargaan Seniman dan Budayawan
    - 1.4.5. Sub Kegiatan Festival Kebudayaan Yogyakarta
    - 1.4.6. Sub Kegiatan Gelar Budaya Yogyakarta
    - 1.4.7. Sub Kegiatan Publikasi Seni dan Budaya Daerah
    - 1.4.8. Sub Kegiatan Pembinaan Penghayat Kepercayaan Adat dan Tradisi
    - 1.4.9. Sub Kegiatan Pengembangan dan Implementasi Nilai-Nilai Luhur dalam masyarakat
    - 1.4.10. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Event Penggiat Seni
    - 1.4.11. Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi

## **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022**

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2022 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2022 dengan hasil analisis kebutuhan Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2022 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.7

## Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2022

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul

| No | RANCANGAN AWAL RKPD   |                                       |   |                |                      | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN  |                                       |   |                |                      | Catatan Penting |
|----|---|---------------------------------------|---|----------------|----------------------|---|---------------------------------------|---|----------------|----------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan  | Lokasi                                | Indikator Kinerja   | Target Capaian | Pagu Indikatif       | Program/Kegiatan  | Lokasi                                | Indikator Kinerja   | Target Capaian | Pagu Indikatif       |                 |
|    | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>      | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)</b>                   | <b>80,9 %</b>  | <b>4.954.086.068</b> | <b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>      | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)</b>                   | <b>80,9 %</b>  | <b>4.954.086.068</b> |                 |
|    | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> | <b>100,0 %</b> | <b>37.392.600</b>    | <b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b> | <b>100%</b>    | <b>37.392.600</b>    |                 |
|    | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                         | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen perencanaan   | 8 Dokumen      | 15.000.000           | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                         | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen perencanaan   | 8 Dokumen      | 15.000.000           |                 |
|    | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD                   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen RKA Perubahan   | 3 Dokumen      | 3.000.000            | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD                   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen RKA Perubahan   | 3 Dokumen      | 3.000.000            |                 |
|    | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD                           | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen DPA perubahan   | 3 Dokumen      | 4.392.600            | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD                           | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen DPA perubahan   | 3 Dokumen      | 4.392.600            |                 |
|    | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                       | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen Hasil Evaluasi  | 4 Dokumen      | 15.000.000           | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                       | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen Hasil Evaluasi  | 4 Dokumen      | 15.000.000           |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD   |                                       |   |                   |                      | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |                                       |   |                   |                      | Catatan Penting |
|----|---|---------------------------------------|---|-------------------|----------------------|--|---------------------------------------|---|-------------------|----------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan  | Lokasi                                | Indikator Kinerja   | Target Capaian    | Pagu Indikatif       | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja   | Target Capaian    | Pagu Indikatif       |                 |
|    | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                   | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                 | <b>95 Persen</b>  | <b>3.939.736.268</b> | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                                  | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                 | <b>95 Persen</b>  | <b>3.939.736.268</b> |                 |
|    | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Dokumen Pembayaran Gaji dan tunjangan   | 26 Dokumen        | 3.917.736.268        | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN  | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | dokumen pembayaran Gaji dan tunjangan   | 26 dokumen        | 3.917.736.268        |                 |
|    | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                     | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Keuangan Periodik   | 14 Dokumen        | 2.000.000            | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                    | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Keuangan Akhir Tahun  | 2 dokumen         | 2.000.000            |                 |
|    | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semest eran SKPD | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Keuangan Periodik   | 14 Dokumen        | 20.000.000           | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semest eran SKPD | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Keuangan Periodik   | 14 dokumen        | 20.000.000           |                 |
|    | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                   | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b> | <b>100 Persen</b> | <b>6.000.000</b>     | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>                  | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b> | <b>100 Persen</b> | <b>4.164.000</b>     |                 |
|    | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD                       | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Daftar Kebutuhan BMD  | 1 Dokumen         | 2.000.000            | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD                      | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Daftar Kebutuhan BMD  | 1 dokumen         | 1.425.000            |                 |
|    | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Sensus BMD  | 1 Dokumen         | 2.000.000            | Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD  | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Sensus BMD  | 1 dokumen         | 1.575.000            |                 |
|    | Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD               | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Barang  | 12 Laporan        | 2.000.000            | Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD              | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Barang  | 12 laporan        | 1.164.000            |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD  |                                       |  |                        |                    | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |                                       |  |                        |                    | Catatan Penting |
|----|--|---------------------------------------|--|------------------------|--------------------|--|---------------------------------------|--|------------------------|--------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja  | Target Capaian         | Pagu Indikatif     | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja  | Target Capaian         | Pagu Indikatif     |                 |
|    | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                 | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b> | <b>95 Persen</b>       | <b>56.000.000</b>  | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                 | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b> | <b>95 Persen</b>       | <b>53.095.000</b>  |                 |
|    | Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai                | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Peningkatan kapasitas Pegawai                                    | 50 Orang               | 20.000.000         | Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai                | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Peningkatan kapasitas Pegawai                                    | 50 Orang               | 17.115.000         |                 |
|    | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya           | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pakaian Tradisional Gagrag Nyayogyakarta                         | 50 Set                 | 25.000.000         | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya           | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pakaian Tradisional Gagrag Nyayogyakarta                         | 50 Set                 | 25.000.000         |                 |
|    | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                | 40 Dokumen             | 2.000.000          | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                | 40 Dokumen             | 1.980.000          |                 |
|    | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai              | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja                      | 2 Dokumen              | 2.000.000          | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai              | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja                      | 2 Dokumen              | 2.000.000          |                 |
|    | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi    | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Bimtek   | 1 laporan              | 7.000.000          | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi    | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan Bimtek   | 1 laporan              | 7.000.000          |                 |
|    | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                        | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>        | <b>95 Persen</b>       | <b>199.025.000</b> | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                        | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>        | <b>95 Persen</b>       | <b>211.547.420</b> |                 |
|    | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Komponen Instalasi Listrik                                       | 10 Jenis               | 2.500.000          | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Komponen Instalasi Listrik                                       | 10 Jenis               | 2.940.000          |                 |
|    | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Alat Tulis Kantor Meterai  | 26 Jenis<br>100 lembar | 5.000.000          | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Alat Tulis Kantor Meterai  | 27 Jenis<br>100 lembar | 14.639.070         |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD   |                                       |  |   |                   | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN  |                                       |  |   |                   | Catatan Penting |
|----|---|---------------------------------------|--|---|-------------------|---|---------------------------------------|--|---|-------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan  | Lokasi                                | Indikator Kinerja  | Target Capaian                          | Pagu Indikatif    | Program/Kegiatan  | Lokasi                                | Indikator Kinerja  | Target Capaian                          | Pagu Indikatif    |                 |
|    | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                       | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Bahan dan Peralatan Kebersihan Peralatan Dapur Kering  | 20 Jenis<br>1 Paket                     | 14.500.000        | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                                       | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Bahan dan Peralatan Kebersihan Peralatan Dapur Kering  | 20 Jenis<br>2 Jenis                     | 16.941.600        |                 |
|    | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                 | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Barang Cetak dan Penggandaan   | 4 Jenis<br>16000 Lembar                 | 13.000.000        | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                 | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Barang Cetak dan Penggandaan   | 4 Jenis<br>16059 Lembar                 | 13.009.750        |                 |
|    | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Bahan bacaan dan langganan Surat Kabar   | 2 Jenis                                 | 3.400.000         | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Bahan bacaan dan langganan Surat Kabar   | 2 Jenis                                 | 3.400.000         |                 |
|    | Fasilitasi Kunjungan Tamu   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Jumlah Tamu  | 250 Orang                               | 10.625.000        | Fasilitasi Kunjungan Tamu   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Jumlah Tamu  | 250 Orang                               | 10.625.000        |                 |
|    | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                    | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan hasil Perjalanan dalam daerah<br>Laporan hasil Perjalanan luar daerah<br>Laporan Rapat | 202 Dokumen<br>10 Dokumen<br>30 Dokumen | 150.000.000       | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                    | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Laporan hasil Perjalanan dalam daerah<br>Laporan hasil Perjalanan luar daerah<br>Laporan Rapat | 226 Dokumen<br>17 Dokumen<br>30 Dokumen | 149.992.000       |                 |
|    | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b> | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>        | <b>95 Persen</b>                        | <b>90.000.000</b> | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b> | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Ususan Pemerintah Daerah</b>        | <b>95 Persen</b>                        | <b>75.000.000</b> |                 |
|    | Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan       | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pengadaan Kendaraan Roda Dua   | 1 Unit                                  | 20.000.000        | Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan       | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pengadaan Kendaraan Roda Dua   | 1 Unit                                  | 27.100.000        |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD  |                                       |  |                                 |                    | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |                                       |  |                                 |                    | Catatan Penting |
|----|--|---------------------------------------|--|---------------------------------|--------------------|--|---------------------------------------|--|---------------------------------|--------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja  | Target Capaian                  | Pagu Indikatif     | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja  | Target Capaian                  | Pagu Indikatif     |                 |
|    | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                              | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pengadaan UPS Perencanaan Teknis Genset, Instalasi dan Rumah Genset                                  | 2 Unit<br>1 Dokumen             | 50.000.000         | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya                              | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pengadaan UPS Perencanaan Teknis Genset, Instalasi dan Rumah Genset                                  | 2 Unit<br>1 Dokumen             | 31.800.000         |                 |
|    | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                      | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Perencanaan Teknis Pembangunan Gedung Arsip dan Gudang   | 1 dokumen                       | -                  | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                      | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Perencanaan Teknis Pembangunan Gedung Arsip dan Gudang   | 1 dokumen                       | -                  |                 |
|    | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Perencanaan Teknis Tempat Parkir   | 1 Dokumen                       | 20.000.000         | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Perencanaan Teknis Tempat Parkir   | 1 Dokumen                       | 16.100.000         |                 |
|    | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>        | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>                          | <b>100 Persen</b>               | <b>410.207.200</b> | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>        | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>                            | <b>100 Persen</b>               | <b>414.398.016</b> |                 |
|    | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                     | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Jasa Pengiriman /pos   | 2 Kali                          | 3.000.000          | Penyediaan Jasa Surat Menyurat                                     | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Jasa Pengiriman /pos   | 2 Kali                          | 500.000            |                 |
|    | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik            | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pembayaran jasa telekomunikasi lainnya<br>Pembayaran rekening listrik<br>Pembayaran rekening telepon | 1 Paket<br>12 Bulan<br>12 Bulan | 13.500.000         | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik            | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Pembayaran jasa telekomunikasi lainnya<br>Pembayaran rekening listrik<br>Pembayaran rekening telepon | 1 Paket<br>12 Bulan<br>12 Bulan | 14.600.000         |                 |
|    | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                  | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Jasa perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor   | 5 Jenis                         | 15.000.000         | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor                  | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo        | Jasa perbaikan peralatan dan perlengkapan kantor   | 5 Jenis                         | 15.370.000         |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD  |                                       |   |  |                    | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |                                       |  |  |                    | Catatan Penting |
|----|--|---------------------------------------|---|--|--------------------|--|---------------------------------------|--|--|--------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja   | Target Capaian   | Pagu Indikatif     | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja  | Target Capaian   | Pagu Indikatif     |                 |
|    | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | Kab. Bantul, Bantul, Trenggong        | Bantul Ekspo Laporan<br>Keamanan dan Ketertiban Kantor Laporan<br>Kebersihan Lingkungan Kantor Laporan Kegiatan Administrasi Umum Laporan Perawatan Kendaraan PA dan PPTK Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan Pengelolaan Keuangan dan Barang Premi BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan Non ASN | 1 Paket<br>36 Laporan<br>24 Laporan<br>48 Laporan<br>12 Laporan<br>96 ob<br>1 SPT<br>60 ob<br>120 ob | 378.707.200        | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | Kab. Bantul, Bantul, Trenggong        | Bantul Ekspo Laporan<br>Keamanan dan Ketertiban Kantor Laporan<br>Kebersihan Lingkungan Kantor Laporan Kegiatan Administrasi Umum Laporan Perawatan Kendaraan PA dan PPTK Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan Pengelolaan Keuangan dan Barang Premi BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan Non ASN Publikasi Media Cetak Karangan bunga | 1 Paket<br>36 Laporan<br>24 Laporan<br>48 Laporan<br>12 Laporan<br>96 ob<br>1 SPT<br>60 ob<br>120 ob<br>3 kali<br>3 kali | 383.928.016        |                 |
|    | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trenggong</b> | <b>Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>  | <b>100%</b>  | <b>215.725.000</b> | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b> | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trenggong</b> | <b>Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>   | <b>95 Persen</b>   | <b>218.752.764</b> |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD  |                                |   |   |                | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |                                |   |   |                | Catatan Penting |
|----|--|--------------------------------|---|---|----------------|--|--------------------------------|---|---|----------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan   | Lokasi                         | Indikator Kinerja   | Target Capaian                            | Pagu Indikatif | Program/Kegiatan   | Lokasi                         | Indikator Kinerja   | Target Capaian                            | Pagu Indikatif |                 |
|    | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas<br>Pajak Kendaraan Bermotor<br>Pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas<br>Servive kendaraan dinas | 18000 Liter<br>7 Unit<br>7 Unit<br>7 Unit | 181.725.000    | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Bahan Bakar Minyak/Gas dan Pelumas<br>Pajak Kendaraan Bermotor<br>Pemeliharaan dan penggantian suku cadang kendaraan dinas<br>Servive kendaraan dinas | 18000 Liter<br>7 Unit<br>7 Unit<br>7 Unit | 181.724.700    |                 |
|    | Pemeliharaan Mebel   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Mebeler   | 15 Unit                                   | 2.000.000      | Pemeliharaan Mebel   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Mebeler   | 15 Unit                                   | 1.995.000      |                 |
|    | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo |   |   | -              | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo |   |   | -              |                 |
|    | Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya  | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Gamelan   | 1 Perangkat                               | 2.000.000      | Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya  | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Gamelan   | 1 Perangkat                               | 2.000.000      |                 |
|    | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Gedung Kantor dan Museum Karahayon  | 2 Unit                                    | 30.000.000     | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                 | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo | Gedung Kantor dan Museum Karahayon  | 2 Unit                                    | 33.033.064     |                 |



| No | RANCANGAN AWAL RKPD  |                                       |   |                        |                       | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |  |   |                  |                       | Catatan Penting |
|----|--|---------------------------------------|---|------------------------|-----------------------|--|--|---|------------------|-----------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan   | Lokasi                                | Indikator Kinerja                                     | Target Capaian         | Pagu Indikatif        | Program/Kegiatan   | Lokasi   | Indikator Kinerja   | Target Capaian   | Pagu Indikatif        |                 |
|    | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN</b> |                                       | <b>Warisan Budaya Benda yang Dilestarikan</b>         | <b>20 Cagar Budaya</b> | <b>14.850.000.000</b> | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN</b> |  | <b>Persentase Cagar Budaya yang Dilestarikan</b>              | <b>61 Persen</b> | <b>1.425.000.000</b>  |                 |
|    |  |                                       |   |                        |                       |  |  | <b>Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilestarikan</b> | <b>20 Persen</b> | <b>3.300.000.000</b>  |                 |
|    |  |                                       |   |                        |                       |  |  | <b>Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dimanfaatkan</b> | <b>30 Persen</b> | <b>10.125.000.000</b> |                 |
|    | <b>Bahasa, Sastra dan Permuseuman</b>                                    | <b>Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo</b> | <b>Capaian Kinerja Bahasa, Sastra dan Permuseuman</b> | <b>100 Persen</b>      | <b>3.300.000.000</b>  | <b>Bahasa, Sastra dan Permuseuman</b>                                    | <b>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</b> | <b>Peningkatan Pelestarian Tradisi Lisan dan Bahasa</b>       | <b>22 kali</b>   | <b>3.300.000.000</b>  |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD                       |   |   |   |                | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN                  |   |   |   |                | Catatan Penting |
|----|---|---|---|---|----------------|---|---|---|---|----------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan                          | Lokasi  | Indikator Kinerja   | Target Capaian  | Pagu Indikatif | Program/Kegiatan                          | Lokasi  | Indikator Kinerja   | Target Capaian  | Pagu Indikatif |                 |
|    | Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan    | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Peringatan Peristiwa Sejarah<br>2. Lomba Cerdas Cermat Sejarah Tingkat Kabupaten Bantul<br>3. Pengiriman Lomba Cerdas Cermat Sejarah Tingkat Propinsi DIY<br>4. Kajian Sejarah Lokal<br>5. Lomba Bertema Sejarah (Vlog dan Penulisan Esai Sejarah) | 2 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 Dokumen<br>2 kali               | 500.000.000    | Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan    | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Peringatan Peristiwa Sejarah<br>2. Lomba Cerdas Cermat Sejarah Tingkat Kabupaten Bantul<br>3. Pengiriman Lomba Cerdas Cermat Sejarah Tingkat Propinsi DIY<br>4. Kajian Sejarah Lokal<br>5. Lomba Bertema Sejarah (Vlog dan Penulisan Esai Sejarah) | 2 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 Dokumen<br>2 kali               | 500.000.000    |                 |
|    | Pembinaan, Pengembangan Bahasa dan Sastra | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Kompetisi Kebahasaan dan Sastra Tingkat Kabupaten Bantul<br>2. Kompetisi Kebahasaan dan Sastra Tingkat Propinsi DIY<br>3. Pembinaan Sastra<br>4. Gelar Macapat Massal<br>5. Pawiyatan Pranatacara bahasa Jawa<br>6. Dokumentasi Sastra             | 8 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>12 kali<br>2 Judul Buku | 2.000.000.000  | Pembinaan, Pengembangan Bahasa dan Sastra | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Kompetisi Kebahasaan dan Sastra Tingkat Kabupaten Bantul<br>2. Kompetisi Kebahasaan dan Sastra Tingkat Propinsi DIY<br>3. Pembinaan Sastra<br>4. Gelar Macapat Massal<br>5. Pawiyatan Pranatacara bahasa Jawa<br>6. Dokumentasi Sastra             | 8 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>12 kali<br>2 Judul Buku | 2.000.000.000  |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD                                |  |  |   |                      | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN                           |  |  |   |                      | Catatan Penting |
|----|--|--|--|---|----------------------|--|--|--|---|----------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan                                   | Lokasi   | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                  | Pagu Indikatif       | Program/Kegiatan                                   | Lokasi   | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                  | Pagu Indikatif       |                 |
|    | Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman              | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Kabupaten Bantul<br>2. Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Propinsi DIY<br>3. Wajib Kunjung Museum<br>4. Fasilitasi Komunitas Museum<br>5. Promosi Museum di Kab Bantul | 1 Kali<br>1 Kali<br>4 Kali<br>10 Kali<br>2 Kali | 800.000.000          | Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman              | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Kabupaten Bantul<br>2. Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Propinsi DIY<br>3. Wajib Kunjung Museum<br>4. Fasilitasi Komunitas Museum<br>5. Promosi Museum di Kab Bantul | 1 Kali<br>1 Kali<br>4 Kali<br>10 Kali<br>2 Kali | 800.000.000          |                 |
|    | <b>Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya</b> | <b>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</b> | <b>Capaian Kinerja Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya</b>   | <b>100%</b>                                     | <b>1.050.000.000</b> | <b>Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya</b> | <b>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</b> | <b>Warisan Budaya Benda dan Tak Benda yang Dilestarikan</b>  | <b>22 rekomendasi</b>                           | <b>1.050.000.000</b> |                 |
|    | Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya        | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | Kajian Warisan Budaya Benda  | 1 Dokumen                                       | 106.384.800          | Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya        | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | Kajian Warisan Budaya Benda  | 1 Dokumen                                       | 106.384.800          |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD                                    |  |  |   |                      | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN                               |  |  |   |                      | Catatan Penting |
|----|--|--|--|---|----------------------|--|--|--|---|----------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan                                       | Lokasi   | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                | Pagu Indikatif       | Program/Kegiatan                                       | Lokasi   | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                | Pagu Indikatif       |                 |
|    | Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya           | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Penetapan Cagar Budaya<br>2. Sosialisasi Cagar Budaya<br>3. Sosialisasi WBCB di Rintisan Desa Budaya<br>4. Fasilitasi Forum Pelestari Cagar Budaya dan Warisan Budaya | 20 Rekomendasi<br>4 kali<br>12 kali<br>2 kali | 750.000.000          | Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya           | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Penetapan Cagar Budaya<br>2. Sosialisasi Cagar Budaya<br>3. Sosialisasi WBCB di Rintisan Desa Budaya<br>4. Fasilitasi Forum Pelestari Cagar Budaya dan Warisan Budaya | 20 Rekomendasi<br>4 kali<br>12 kali<br>2 kali | 750.000.000          |                 |
|    | Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia             | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | Kajian Warisan Budaya Tak Benda  | 2 Dokumen                                     | 193.615.200          | Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia             | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | Kajian Warisan Budaya Tak Benda  | 2 Dokumen                                     | 193.615.200          |                 |
|    | <b>Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan</b> | <b>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</b> | <b>Capaian Kinerja Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan</b>   | <b>100%</b>                                   | <b>3.159.177.500</b> | <b>Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan</b> | <b>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</b> | <b>Pemenuhan Sapras Keistimewaan Urusan Kebudayaan</b>   | <b>1 jenis</b>                                | <b>3.159.177.500</b> |                 |
|    | Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya                  | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | Pengadaan Gamelan (Rintisan Desa Budaya)   | 9 Set   | 3.159.177.500        | Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya                  | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | Pengadaan Gamelan (Rintisan Desa Budaya)   | 9 Set   | 3.159.177.500        |                 |
|    | <b>Adat Tradisi dan Lembaga Budaya</b>                 | <b>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</b> | <b>Capaian Kinerja Tradisi dan Lembaga Budaya</b>  | <b>100%</b>                                   | <b>7.340.822.500</b> | <b>Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya</b>          | <b>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</b> | <b>Aktualisasi Adat Tradisi dan seni Budaya</b>  | <b>24 kali</b>                                | <b>7.340.822.500</b> |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD  |   |  |  |                | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |   |  |  |                | Catatan Penting |
|----|--|---|--|--|----------------|--|---|--|--|----------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan   | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                     | Pagu Indikatif | Program/Kegiatan   | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                     | Pagu Indikatif |                 |
|    | Pembinaan dan Pengembangan Rintisan Desa dan Kantong Budaya            | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Workshop Manajemen Rintisan Desa Budaya<br>2. Fasilitasi Adat dan Tradisi Rintisan Desa Budaya<br>3. Fasilitasi Kesenian dan Permaianan Tradisional Rintisan Desa Budaya<br>4. Gelar Potensi Rintisan Desa Budaya<br>5. Festival Rintisan Desa Budaya | 12 Desa<br>12 Desa<br>12 Desa<br>12 Desa<br>1 Even | 900.000.000    | Pembinaan dan Pengembangan Rintisan Desa dan Kantong Budaya            | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Workshop Manajemen Rintisan Desa Budaya<br>2. Fasilitasi Adat dan Tradisi Rintisan Desa Budaya<br>3. Fasilitasi Kesenian dan Permaianan Tradisional Rintisan Desa Budaya<br>4. Gelar Potensi Rintisan Desa Budaya<br>5. Festival Rintisan Desa Budaya | 12 Desa<br>12 Desa<br>12 Desa<br>12 Desa<br>1 Even | 900.000.000    |                 |
|    | Pembinaan Lembaga Penggiat Seni  | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Lomba Lukis Kyoto-DIY<br>2. Lomba Film<br>3. Rapat Kerja Dewan Kebudayaan Bantul<br>4. Fasilitasi Komunitas Seni Budaya Lokal:  | 1 kali<br>1 kali<br>4 kali<br>3 kali               | 350.867.500    | Pembinaan Lembaga Penggiat Seni  | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Lomba Lukis Kyoto-DIY<br>2. Lomba Film<br>3. Rapat Kerja Dewan Kebudayaan Bantul<br>4. Fasilitasi Komunitas Seni Budaya Lokal:  | 1 kali<br>1 kali<br>4 kali<br>3 kali               | 350.867.500    |                 |
|    | Misi Kebudayaan ke Dalam dan Luar Negeri dalam rangka Diplomasi Budaya | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Misi Kebudayaan ke dalam Pulau Jawa  | 2 kali   | 850.000.000    | Misi Kebudayaan ke Dalam dan Luar Negeri dalam rangka Diplomasi Budaya | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Misi Kebudayaan ke dalam Pulau Jawa  | 2 kali   | 850.000.000    |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD               |   |   |  |                | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN          |   |   |  |                | Catatan Penting |
|----|-----------------------------------|---|---|--|----------------|-----------------------------------|---|---|--|----------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan                  | Lokasi  | Indikator Kinerja   | Target Capaian   | Pagu Indikatif | Program/Kegiatan                  | Lokasi  | Indikator Kinerja   | Target Capaian   | Pagu Indikatif |                 |
|    | Penghargaan Seniman dan Budayawan | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Penghargaan Pelestari Adat/Tradisi Penghargaan Pelestari Cagar Budaya Penghargaan Seniman/Budayawan   | 5 Kelompok<br>5 Orang<br>5 Orang                                   | 300.000.000    | Penghargaan Seniman dan Budayawan | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Penghargaan Pelestari Adat/Tradisi Penghargaan Pelestari Cagar Budaya Penghargaan Seniman/Budayawan   | 5 Kelompok<br>5 Orang<br>5 Orang                                   | 300.000.000    |                 |
|    | Festival Kebudayaan Yogyakarta    | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Pentas Seni   | 6 Kali   | 320.930.000    | Festival Kebudayaan Yogyakarta    | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Pentas Seni   | 6 Kali   | 320.930.000    |                 |
|    | Gelar Budaya Jogja                | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Pengiriman Festival Ketoprak DIY<br>2. Pengiriman Sendra Tari DIY<br>3. Pengiriman Festival Jatilan DIY<br>4. Pengiriman Festival Reyog DIY<br>5. Pengiriman Festival Teater DIY<br>6. Pengiriman Festival Langen Carita DIY<br>7. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur | 1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali | 537.025.000    | Gelar Budaya Jogja                | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Pengiriman Festival Ketoprak DIY<br>2. Pengiriman Sendra Tari DIY<br>3. Pengiriman Festival Jatilan DIY<br>4. Pengiriman Festival Reyog DIY<br>5. Pengiriman Festival Teater DIY<br>6. Pengiriman Festival Langen Carita DIY<br>7. Mangayubagya Pelantikan Gubernur dan Wakil Gubernur | 1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali | 537.025.000    |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD  |   |  |  |                | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN   |   |  |  |                | Catatan Penting |
|----|--|---|--|--|----------------|--|---|--|--|----------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan   | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Target Capaian                           | Pagu Indikatif | Program/Kegiatan   | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Target Capaian                           | Pagu Indikatif |                 |
|    | Publikasi Seni dan Budaya Daerah                                 | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Publikasi Media Cetak Publikasi Pariwara Seni Budaya   | 2 Kali<br>8 Kali                         | 222.000.000    | Publikasi Seni dan Budaya Daerah                                 | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Publikasi Media Cetak Publikasi Pariwara Seni Budaya   | 2 Kali<br>8 Kali                         | 222.000.000    |                 |
|    | Pembinaan Penghayat Kepercayaan, Adat dan Tradisi                | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Sarasehan Hompokan Penghayat   | 4 Kali                                   | 80.000.000     | Pembinaan Penghayat Kepercayaan, Adat dan Tradisi                | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Sarasehan Hompokan Penghayat   | 4 Kali                                   | 80.000.000     |                 |
|    | Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Workshop Tata Nilai Budaya<br>2. Festival Dalang Anak dan Remaja<br>3. Pengiriman Festival Dalang Anak dan Remaja ke Tingkat DIY<br>4. Workshop Kerajinan, Kuliner dan Pengobatan Tradisional | 2 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>12 Kali    | 500.000.000    | Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Workshop Tata Nilai Budaya<br>2. Festival Dalang Anak dan Remaja<br>3. Pengiriman Festival Dalang Anak dan Remaja ke Tingkat DIY<br>4. Workshop Kerajinan, Kuliner dan Pengobatan Tradisional | 2 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>12 Kali    | 500.000.000    |                 |
|    | Penyelenggaraan Event Penggiat Seni                              | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Pentas Wayang Kulit<br>2. Pentas Seni<br>3. Event Besar<br>4. Pentas Kecil  | 15 Kali<br>175 Kali<br>8 Kali<br>12 Kali | 2.730.000.000  | Penyelenggaraan Event Penggiat Seni                              | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Pentas Wayang Kulit<br>2. Pentas Seni<br>3. Event Besar<br>4. Pentas Kecil  | 15 Kali<br>175 Kali<br>8 Kali<br>12 Kali | 2.730.000.000  |                 |

| No | RANCANGAN AWAL RKPD                    |   |  |  |                       | HASIL ANALISIS KEBUTUHAN               |   |  |  |                       | Catatan Penting |
|----|--|---|--|--|-----------------------|--|---|--|--|-----------------------|-----------------|
|    | Program/Kegiatan                       | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                   | Pagu Indikatif        | Program/Kegiatan                       | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Target Capaian                                   | Pagu Indikatif        |                 |
|    | Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Pentas HUT RI<br>2. Pentas Hari Jadi<br>3. Pentas Seni Hari Santri<br>4. Merti Dusun<br>5. Upacara Adat Tradisi | 1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>15 Kali<br>10 Kali | 550.000.000           | Pembinaan Kelembagaan Adat dan Tradisi | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Pentas HUT RI<br>2. Pentas Hari Jadi<br>3. Pentas Seni Hari Santri<br>4. Merti Dusun<br>5. Upacara Adat Tradisi | 1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>15 Kali<br>10 Kali | 550.000.000           |                 |
|    | <b>JUMLAH PAGU</b>                     |   |  |  | <b>19.804.086.068</b> | <b>JUMLAH PAGU</b>                     |   |  |  | <b>19.804.086.068</b> |                 |



## 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyusunan Renja Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022, tidak ada usulan dari masyarakat lewat musrenbang Tahun 2021, karena mekanisme perencanaan Dana Kesitimewaan DIY berbeda dan dilakukan saat N+2.

Pada tahun 2022 Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul mengelola 2 sumber dana, terdiri dari APBD untuk kegiatan rutin/sekretariat dan Dana Keistimewaan DIY untuk kegiatan teknis di bidang-bidang. Sesuai mekanisme pengusulan dan pengelolaan Dana Keistimewaan DIY bahwa Pengusulan Dana Keistimewaan dilaksanakan N+2 melalui Forum Keistimewaan Yogyakarta dan diverifikasi oleh Kementrian. Sehingga untuk anggaran program/kegiatan Tahun 2022 telah diusulkan pada Tahun 2020, dan tertuang dalam Berita Acara Awal Danais / Pagu Indikatif Tahun 2022.

Berdasarkan hasil penilaian dan penelaahan oleh Pemerintah Pusat dan Pemprov DIY maka usulan program dan kegiatan masyarakat yang sesuai dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.8

### Usulan Program dan Kegiatan Para Pemangku Kepentingan/Masyarakat Kabupaten Bantul

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul

| No | Program/Kegiatan  | Lokasi   | Indikator Kinerja  | Besaran/ Volume |                      |
|----|---|--|--|-----------------|----------------------|
| A  | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA       |  | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 %          | 4.954.086.068        |
| B  | PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN |  | Persentase Cagar Budaya yang Dilestarikan                      | 61 Persen       | 14.850.000.000       |
|    |   |  | Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dilestarikan         | 20 Persen       |                      |
|    |   |  | Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang Dimanfaatkan         | 30 Persen       |                      |
| 1  | <i>Bahasa, Sastra dan Permuseuman</i>                             | <i>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</i> | <i>Peningkatan Pelestarian Tradisi Lisan dan Bahasa</i>        | <i>22 kali</i>  | <i>3.300.000.000</i> |

| No  | Program/Kegiatan                                   | Lokasi   | Indikator Kinerja   | Besaran/ Volume   |                      |
|-----|--|--|---|---|----------------------|
| 1.1 | Pembinaan dan Pengembangan Kesejarahan             | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Peringatan Peristiwa Sejarah<br>2. Lomba Cerdas Cermat Sejarah Tingkat Kabupaten Bantul<br>3. Pengiriman Lomba Cerdas Cermat Sejarah Tingkat Propinsi DIY<br>4. Kajian Sejarah Lokal<br>5. Lomba Bertema Sejarah (Vlog dan Penulisan Esai Sejarah) | 2 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1<br>Dokumen<br>2 kali            | 500.000.000          |
| 1.2 | Pembinaan, Pengembangan Bahasa dan Sastra          | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Kompetisi Kebahasaan dan Sastra Tingkat Kabupaten Bantul<br>2. Kompetisi Kebahasaan dan Sastra Tingkat Propinsi DIY<br>3. Pembinaan Sastra<br>4. Gelar Macapat Massal<br>5. Pawiyatan Pranatacara bahasa Jawa<br>6. Dokumentasi Sastra             | 8 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>1 kali<br>12 kali<br>2 Judul Buku | 2.000.000.000        |
| 1.3 | Pembinaan dan Pengelolaan Permuseuman              | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Kabupaten Bantul<br>2. Lomba Cerdas Cermat Museum Tingkat Propinsi DIY<br>3. Wajib Kunjung Museum<br>4. Fasilitasi Komunitas Museum<br>5. Promosi Museum di Kab Bantul  | 1 Kali<br>1 Kali<br>4 Kali<br>10 Kali<br>2 Kali                 | 800.000.000          |
| 2   | <i>Pelestarian Cagar Budaya dan Warisan Budaya</i> | <i>Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan</i> | <i>Warisan Budaya Benda dan Tak Benda yang Dilestarikan</i>   | <i>22 rekomendasi</i>   | <i>1.050.000.000</i> |
| 2.1 | Tata Kelola Cagar Budaya dan Warisan Budaya        | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | Kajian Warisan Budaya Benda   | 1<br>Dokumen  | 106.384.800          |
| 2.2 | Pengembangan Cagar Budaya dan Warisan Budaya       | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan        | 1. Penetapan Cagar Budaya<br>2. Sosialisasi Cagar Budaya<br>3. Sosialisasi WBCB di Rintisan Desa Budaya<br>4. Fasilitasi Forum Pelestari Cagar Budaya dan Warisan Budaya  | 20<br>Rekomen<br>das i<br>4 kali<br>12 kali<br>2 kali           | 750.000.000          |

| No  | Program/Kegiatan   | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Besaran/ Volume                                    |               |
|-----|--|---|--|--|---------------|
| 2.3 | Nominasi Warisan Budaya Nasional dan Dunia                             | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Kajian Warisan Budaya Tak Benda  | 2 Dokumen  | 193.615.200   |
| 3   | Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan                        | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Pemenuhan Sapras Keistimewaan Urusan Kebudayaan  | 1 jenis  | 3.159.177.500 |
| 3.1 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Budaya                                  | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Pengadaan Gamelan (Rintisan Desa Budaya)   | 9 Set  | 3.159.177.500 |
| 4   | Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya                                 | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Aktualisasi Adat Tradisi dan seni Budaya   | 24 kali  | 7.340.822.500 |
| 4.1 | Pembinaan dan Pengembangan Rintisan Desa dan Kantong Budaya            | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Workshop Manajemen Rintisan Desa Budaya<br>2. Fasilitasi Adat dan Tradisi Rintisan Desa Budaya<br>3. Fasilitasi Kesenian dan Permaianan Tradisional Rintisan Desa Budaya<br>4. Gelar Potensi Rintisan Desa Budaya<br>5. Festival Rintisan Desa Budaya | 12 Desa<br>12 Desa<br>12 Desa<br>12 Desa<br>1 Even | 900.000.000   |
| 4.2 | Pembinaan Lembaga Penggiat Seni  | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 1. Lomba Lukis Kyoto-DIY<br>2. Lomba Film<br>3. Rapat Kerja Dewan Kebudayaan Bantul<br>4. Fasilitasi Komunitas Seni Budaya Lokal:  | 1 kali<br>1 kali<br>4 kali<br>3 kali               | 350.867.500   |
| 4.3 | Misi Kebudayaan ke Dalam dan Luar Negeri dalam rangka Diplomasi Budaya | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Misi Kebudayaan ke dalam Pulau Jawa  | 2 kali   | 850.000.000   |
| 4.4 | Penghargaan Seniman dan Budayawan                                      | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Penghargaan Pelestari Adat/Tradisi<br>Penghargaan Pelestari Cagar Budaya<br>Penghargaan Seniman/Budayawan  | 5 Kelompok<br>5 Orang<br>5 Orang                   | 300.000.000   |
| 4.5 | Festival Kebudayaan Yogyakarta   | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | Pentas Seni  | 6 Kali   | 320.930.000   |

| No                       | Program/Kegiatan   | Lokasi  | Indikator Kinerja  | Besaran/ Volume  |                       |
|--------------------------|--|---|--|--|-----------------------|
| 4.6                      | Gelar Budaya Jogja   | Kab. Bantul,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 1. Pengiriman<br>Festival Ketoprak<br>DIY<br>2. Pengiriman<br>Sendra Tari DIY<br>3. Pengiriman<br>Festival Jatilan DIY<br>4. Pengiriman<br>Festival Reyog DIY<br>5. Pengiriman<br>Festival Teater DIY<br>6. Pengiriman<br>Festival Langen<br>Carita DIY<br>7. Mangayubagya<br>Pelantikan<br>Gubernur dan<br>Wakil Gubernur | 1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali | 537.025.000           |
| 4.7                      | Publikasi Seni dan<br>Budaya Daerah                                    | Kab. Bantul,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | Publikasi Media<br>Cetak Publikasi<br>Pariwara Seni<br>Budaya  | 2 Kali<br>8 Kali   | 222.000.000           |
| 4.8                      | Pembinaan Penghayat<br>Kepercayaan, Adat dan<br>Tradisi                | Kab. Bantul,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | Sarasehan<br>Hompunan<br>Penghayat   | 4 Kali   | 80.000.000            |
| 4.9                      | Pengembangan dan<br>Implementasi Nilai-nilai<br>Luhur dalam Masyarakat | Kab. Bantul,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 1. Workshop Tata<br>Nilai Budaya<br>2. Festival Dalang<br>Anak dan Remaja<br>3. Pengiriman<br>Festival Dalang<br>Anak dan Remaja<br>ke Tingkat DIY<br>4. Workshop<br>Kerajinan,<br>Kuliner dan<br>Pengobatan<br>Tradisional  | 2 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>12 Kali                              | 500.000.000           |
| 4.1<br>0                 | Penyelenggaraan Event<br>Pegiat Seni                                   | Kab. Bantul,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 1. Pentas Wayang<br>Kulit<br>2. Pentas Seni<br>3. Event Besar<br>4. Pentas Kecil   | 15 Kali<br>175 Kali<br>8 Kali<br>12 Kali                           | 2.730.000.000         |
| 4.1<br>1                 | Pembinaan Kelembagaan<br>Adat dan Tradisi                              | Kab. Bantul,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 1. Pentas HUT RI<br>2. Pentas Hari Jadi<br>3. Pentas Seni Hari<br>Santri<br>4. Merti Dusun<br>5. Upacara Adat<br>Tradisi   | 1 Kali<br>1 Kali<br>1 Kali<br>15 Kali<br>10 Kali                   | 550.000.000           |
| <b>JUMLAH PAGU A + B</b> |  |   |  |  | <b>19.804.086.068</b> |

## BAB III

### TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

#### 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Pembangunan Tahun 2022 dimaksudkan untuk menyiapkan landasan menuju Transformasi Ekonomi Indonesia. Tahun 2022 diharapkan menjadi tahun pertama mulai lepas dari tekanan pandemi Covid-19 dan merupakan tahun kunci pemantapan pemulihan ekonomi. Sehingga, Tema Pembangunan Nasional dalam RKP Tahun 2022 adalah "Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural" dengan 7 Prioritas Nasional (PN) sesuai 7 agenda pembangunan di dalam RPJMN Tahun 2020-2024, yaitu:

- PN 1: Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan
- PN 2: Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan
- PN 3: Meningkatkan sumber daya manusia berkualitas dan berdaya saing
- PN 4: Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan
- PN 5: Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar
- PN 6: Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana, dan perubahan iklim
- PN 7: Memperkuat stabilitas Polhukhankan dan transformasi pelayanan publik

Kerangka pikir tema RKP Tahun 2022 disajikan pada gambar berikut:

Gambar 3.1 Kerangka Pikir RKP 2022



Sumber: Kedeputusan Bidang Ekonomi, Bappenas RI, 2021

Dalam rangka mendukung pencapaian tema RKP 2022 maka ditetapkan sasaran dan strategi RKP 2022 sebagai berikut:

Gambar 3.2 Sasaran dan Strategi Pembangunan RKP 2022



Sumber: Bappenas RI, 2021

Selain itu, di dalam RKP Tahun 2022 ditetapkan pula *Highlight Major Project* (Proyek Prioritas Strategis) Tahun 2022 sebagai berikut:

Tabel 3.1

*Highlight Major Project* (Proyek Prioritas Strategis) Tahun 2022

| Prioritas Nasional   | Major Project   |
|--|---|
| PN 1 Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kawasan industri dan smelter</li> <li>• Peningkatan peran UMKM</li> <li>• Akselerasi pengembangan energi terbarukan dan konservasi energi</li> <li>• <i>Food Estate</i></li> <li>• Destinasi wisata</li> </ul> |
| PN 2 Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Major project</i> di wilayah Papua</li> <li>• Ibu Kota Negara</li> </ul>  |
| PN 3 Meningkatkan sumber daya manusia berkualitas dan berdaya saing                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reformasi sistem perlindungan sosial</li> <li>• Sistem Kesehatan Nasional</li> <li>• Reformasi Pendidikan keterampilan</li> </ul>  |
| PN 5 Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaringan utama Pelabuhan terpadu</li> <li>• Transformasi digital</li> </ul>  |
| PN 6 Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana, dan perubahan iklim   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembangunan fasilitas pengolahan limbah B3</li> </ul>  |

Sumber: Bappenas RI, 2021

Dengan mengacu pada Tema Pembangunan Nasional serta *Major Project* dalam RKP Tahun 2022 tersebut maka arah kebijakan dan prioritas pembangunan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia pada kurun waktu 2020-2024 (dalam rangka mendukung pencapaian Agenda Prioritas Pembangunan (Nawacita Kedua) dan tujuan kemendikbud melalui Kebijakan Merdeka Belajar yang bercita-cita menghadirkan pendidikan bermutu tinggi bagi semua rakyat Indonesia, yang dicirikan oleh angka partisipasi yang tinggi diseluruh jenjang pendidikan, hasil pembelajaran berkualitas, dan mutu pendidikan yang merata baik secara geografis maupun status social ekonomi. Selain itu, fockus Pembangunan Pendidikan dan Pemajuan Kebudayaan diarahkan pada pementapan budaya dan karakter bangsa melalui perbaikan kebijakan, prosedur dan pendanaan pendidikan serta pengembangan kesadaran akan pentingnya pelestarian nilai-nilai luhur budaya bangsa dan penyerapan nilai baru dari kebudayaan global secara positif dan produktif.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024, sebagai jiwa dari kebijakan Kemendikbud selama 2020-2024, Kebijakan Merdeka Belajar terwujud dalam segala arah kebijakan dan strategi, secara garis besar kebijakan dan strategi Kemendikbud periode 2020-2024 adalah sebagai berikut:

1. Optimalisasi Angka Partisipasi Pendidikan, yaitu meningkatnya angka partisipasi PAUD, Wajib Belajar 9 Tahun tuntas, Wajib Belajar 12 Tahun meningkat, dan angka partisipasi pendidikan tinggi meningkat
2. Peningkatan dan Pemerataan Mutu Layanan Pendidikan, yaitu meningkatnya kualitas pembelajaran dan pendidikan di seluruh jenjang;
3. Peningkatan Relevansi Pendidikan, yaitu kemampuan literasi dan numerasi meningkat, perencanaan layann pendidikan vokasi dan perguruan tinggi berdasarkan kebutuhan lapangan kerja terlaksana dan kesiapan siswa untuk memasuki dunia kerja meningkat;
4. Penguatan Budaya, Bahasa dan Pendidikan Karakter, yaitu nilai-nilai tradisi, budaya dan sejarah bahasa indonesia menjadi aspek-aspek utama pendidikan karakter, peran kebudayaan dan bahasa dalam pendidikan menjadi semakin kuat, cagar budaya terkelola dengan baik, dan system perbukuan nasional menjadi efektif dan optimal;
5. Penguatan Tata Kelola Pendidikan dan Kebudayaan, yaitu implementasi program pembangunan pendidikn melalui koordinasi dengan instansi

terkait, termasuk DU/DI menguat, efisiensi satuan Pendidikan meningkat, akuntabilitas layanan pendidikan dengan pemerintah daerah meningkat, perencanaan dan penganggaran Pendidikan daerah membaik.

Dalam rangka mendukung Tema Pembangunan Nasional serta *Major Project* dalam RKP Tahun 2022 serta arah kebijakan dan prioritas pembangunan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan maka strategi dan arah kebijakan Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) adalah sebagai berikut:

1. Strategi :

Melakukan perlindungan, pengembangan dan pemanfaatan objek kebudayaan, melalui pemanfaatan dan kolaborasi Sumber Daya Kebudayaan.

2. Arah Kebijakan :

- a. Deseminasi dan promosi bahasa, sastra, sejarah dan permuseuman;
- b. Inventarisasi warisan budaya benda dan identifikasi upaya pelestariannya;
- c. Kemitraan, penyediaan ruang dialog dan even seni budaya;
- d. Penyediaan sarana dan prasarana sebagai upaya peningkatan kapasitas pelaku seni budaya
- e. Peningkatan apresiasi dan penyediaan ruang bagi penggiat dan pelaku seni budaya untuk pelestarian kebudayaan

### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Sebagaimana dituangkan dalam RKPD Kabupaten Bantul Tahun 2022, Tema Pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2022 adalah "Penguatan Produk Unggulan yang didukung SDM dan Infrastruktur Berkelas" dengan Prioritas Pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Penguatan Produk Unggulan.
2. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia.
3. Pemantapan Infrastruktur Pendukung Ekonomi.
4. Pemantapan Pelindungan Lingkungan, Sosial dan Bencana.
5. Penguatan Reformasi Birokrasi.

Dengan memperhatikan tema dan prioritas pembangunan Kabupaten Bantul Tahun 2022 tersebut, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul serta tujuan dan sasaran Renstra Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2021-2024, maka rumusan tujuan dan sasaran Renja Dinas



Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2

Tujuan dan Sasaran Renja

Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022

| No | Tujuan   | Sasaran                                  | Indikator Kinerja Sasaran       | Target Tahun 2022 |
|----|--|--|---------------------------------|-------------------|
| 1  | Terwujudnya pelestarian dan pengembangan budaya daerah | Meningkatnya Pembinaan Kebudayaan Daerah | Rintisan Desa/ Kalurahan Budaya | 15 Desa           |

Indikator Kinerja Utama Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul di tahun 2022 adalah 15 Rintisan Desa/ Kalurahan Budaya. Pada tahun 2021 target 12 Rintisan Desa Budaya dan pada tahun 2020 sudah ditetapkan 9 (sembilan) Rintisan Desa Budaya, yaitu:

Tabel 3.2

Rintisan Desa Budaya Yang Ditetapkan sampai dengan Tahun 2020

| No. | Nama Desa    | Lokasi                              | SK Penetapan  |
|-----|--------------|-------------------------------------|---|
| 1   | Gadingsari   | Kel./Ds Gadingsari<br>Kec. Sanden   | SK Bupati Bantul No 686<br>Tahun 2020<br>Tgl 29 Desember 2020 |
| 2   | Parangtritis | Kel./Ds Parangtritis<br>Kec Kretek  |   |
| 3   | Girirejo     | Kel./Ds Girirejo<br>Kec. Imogiri    |   |
| 4   | Srimulyo     | Kel./Ds Srimulyo<br>Kec Piyungan    |   |
| 5   | Muntuk       | Kel./Ds Muntuk<br>Kec. Dlingo       |   |
| 6   | Sendangsari  | Kel./Ds Sendangsari<br>Kec Pajangan |   |
| 7   | Tamantirto   | Kel./Ds Tamantirto<br>Kec. Kasihan  |   |
| 8   | Sriharjo     | Kel./Ds Sriharji<br>Kec. Imogiri    |   |
| 9   | Argodadi     | Kel./Ds Argodadi<br>Kec. Sedayu     |   |

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berisi rumusan rencana program/kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 disertai dengan indikator kinerja dan pagu indikatifnya. Rumusan rencana program/kegiatan Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul Tahun 2022 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 4.1

## Rumusan Rencana Program/Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023

## Kabupaten Bantul

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kebudayaan (*Kundha Kabudayan*) Kabupaten Bantul

| Kode | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan | Indikator Kinerja |                       |                | Rencana Tahun 2022  |  |                       |  |   | Catatan Penting | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 |                        |                |                                      |  |  |        |            |
|------|--|-------------------|-----------------------|----------------|---|--|-----------------------|--|---|-----------------|-----------------------------------|------------------------|----------------|--------------------------------------|--|--|--------|------------|
|      |  | Capaian Program   | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan | Lokasi Output Kegiatan  | Target Capaian Kinerja   |                       |  | Pagu Indikatif (Rp.)                          |                 | Sumber Dana                       | Target Capaian Kinerja |                | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |  |  |        |            |
|      |  |                   |                       |                |   | Program  | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan   |   |                 |                                   | Tolok Ukur             | Target         |                                      |  |  |        |            |
| 2    |  |                   |                       |                | URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR |  |                       |  |   |                 |                                   |                        |                |                                      |  |  |        |            |
| 2    | 22   |                   |                       |                | URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN                                 |  |                       |  |   | 18.452.541.628  |                                   |                        | 19.802.521.368 |                                      |  |  |        |            |
| 2    | 22   | 01                |                       |                | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA           |  |                       |  |   | 3.602.541.628   |                                   |                        | 4.952.521.368  |                                      |  |  |        |            |
| 2    | 22   | 01                | 2,01                  |                | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah      |  |                       |  |   | 40.042.600      |                                   |                        | 37.392.600     |                                      |  |  |        |            |
| 2    | 22   | 01                | 2,01                  | 01             | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                       | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Dokumen perencanaan   | Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %          | 8 Dokumen                         | 100 Persen             | 15.000.000     | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)         |  | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 15.000.000 |
| 2    | 22   | 01                | 2,01                  | 03             | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD                  | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Dokumen RKA Perubahan | Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %          | 3 Dokumen                         | 100 Persen             | 5.650.000      | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)         |  | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 3.000.000  |
| 2    | 22   | 01                | 2,01                  | 05             | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD                          | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Dokumen DPA perubahan | Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %          | 3 Dokumen                         | 100 Persen             | 4.392.600      | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)         |  | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 4.392.600  |

| Kode     |           |           |             |    | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan                      | Indikator Kinerja  |                                       |  | Rencana Tahun 2022                            |                        |                       |                      |                      | Catatan Penting                | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 |  |        |                                      |
|----------|-----------|-----------|-------------|----|---|--|---------------------------------------|--|---|------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--|--------|--------------------------------------|
|          |           |           |             |    |   | Capaian Program  | Keluaran Sub Kegiatan                 | Hasil Kegiatan   | Lokasi Output Kegiatan                        | Target Capaian Kinerja |                       |                      | Pagu Indikatif (Rp.) |                                | Sumber Dana                       | Target Capaian Kinerja   |        | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
|          |           |           |             |    |   |  |                                       |  |   | Program                | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan       |                      |                                |                                   | Tolok Ukur   | Target |                                      |
| 2        | 22        | 01        | 2,01        | 07 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Dokumen Hasil Evaluasi                | Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %                 | 4 Dokumen             | 100 Persen           | 15.000.000           | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 15.000.000                           |
| <b>2</b> | <b>22</b> | <b>01</b> | <b>2,02</b> |    | <b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>                               |  |                                       |  |   |                        |                       | <b>2.589.920.644</b> |                      |                                | <b>3.939.736.268</b>              |  |        |                                      |
| 2        | 22        | 01        | 2,02        | 01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Dokumen Pembayaran Gaji dan tunjangan | Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %                 | 26 Dokumen            | 95 Persen            | 2.566.191.828        | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 3.917.736.268                        |
| 2        | 22        | 01        | 2,02        | 05 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                 | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Laporan Keuangan Akhir Tahun          | Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %                 | 2 Dokumen             | 95 Persen            | 3.728.816            | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 2.000.000                            |
| 2        | 22        | 01        | 2,02        | 07 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Laporan Keuangan Periodik             | Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                           | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %                 | 14 Dokumen            | 95 Persen            | 20.000.000           | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 20.000.000                           |
| <b>2</b> | <b>22</b> | <b>01</b> | <b>2,03</b> |    | <b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>               |  |                                       |  |   |                        |                       | <b>4.164.000</b>     |                      |                                | <b>4.164.000</b>                  |  |        |                                      |
| 2        | 22        | 01        | 2,03        | 01 | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Daftar Kebutuhan BMD                  | Capaian Kinerja Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah           | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo                | 80,9 %                 | 1 Dokumen             | 100 Persen           | 1.425.000            | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 1.425.000                            |

| Kode        | Kode      | Kode     | Kode       | Kode     | Kode  | Urusan/ Bidang<br>Urusan/<br>Program/<br>Kegiatan/ Sub<br>Kegiatan            | Indikator Kinerja  |   |  | Rencana Tahun 2022  |                                      |                             |                                 |                                      | Catatan<br>Penting                          | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 |   |   |  |
|-------------|-----------|----------|------------|----------|---|---|--|---|--|---|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|-----------------------------------|---|---|--|
|             |           |          |            |          |   |   | Capaian<br>Program   | Keluaran<br>Sub<br>Kegiatan                           | Hasil Kegiatan   | Lokasi<br>Output<br>Kegiatan  | Target Capaian Kinerja               |                             |                                 | Pagu Indikatif<br>(Rp.)              |   | Sumber<br>Dana                    | Target Capaian<br>Kinerja   |   | Kebutuhan<br>Dana/ Pagu<br>Indikatif (Rp.) |
|             |           |          |            |          |   |   |  |   |  |   | Progr<br>am                          | Keluaran<br>Sub<br>Kegiatan | Hasil<br>Kegiatan               |                                      |   |                                   | Tolok Ukur  | Target  |  |
| 2           | 22        | 0        | 2,0        | 0        | 0   | Pengamanan<br>Barang Milik<br>Daerah SKPD                                     | Capaian Nilai<br>Akuntabilitas<br>Kinerja Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | Sensus<br>BMD   | Capaian Kinerja<br>Administrasi<br>Barang Milik<br>Daerah pada<br>Perangkat Daerah | Kab. Bantul,<br>Bantul,<br>Trirenggo                                    | 80,9<br>%                            | 1<br>Dokumen                | 100<br>Persen                   | 1.575.000                            | PENDA<br>PATA N<br>ASLI<br>DAERA<br>H (PAD) |                                   | Capaian<br>Nilai<br>Akuntabilita<br>s Kinerja<br>Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | 80,9 %  | 1.575.000                                  |
| <b>Kode</b> |           |          |            |          | <b>Urusan/ Bidang<br/>Urusan/<br/>Program/<br/>Kegiatan/ Sub<br/>Kegiatan</b> | <b>Indikator Kinerja</b>  |  |   | <b>Rencana Tahun 2022</b>  |   |                                      |                             |                                 | <b>Catata<br/>n<br/>Pentin<br/>g</b> | <b>Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023</b>    |                                   |   |   |  |
|             |           |          |            |          |   | <b>Capaian<br/>Program</b>  | <b>Keluaran<br/>Sub<br/>Kegiatan</b>                                       | <b>Hasil Kegiatan</b>                                 | <b>Lokasi<br/>Output<br/>Kegiatan</b>  | <b>Target Capaian Kinerja</b>   |                                      |                             | <b>Pagu Indikatif<br/>(Rp.)</b> | <b>Sumber<br/>Dana</b>               |   | <b>Target Capaian<br/>Kinerja</b> |   | <b>Kebutuhan<br/>Dana/ Pagu<br/>Indikatif (Rp.)</b> |  |
|             |           |          |            |          |   |   |  |   |  | <b>Progr<br/>am</b>   | <b>Keluaran<br/>Sub<br/>Kegiatan</b> | <b>Hasil<br/>Kegiatan</b>   |                                 |                                      |   | <b>Tolok Ukur</b>                 | <b>Target</b>   |   |  |
| 2           | 22        | 0        | 2,0        | 0        | 0   | Rekonsiliasi dan<br>Penyusunan<br>Laporan Barang<br>Milik Daerah<br>pada SKPD | Capaian Nilai<br>Akuntabilitas<br>Kinerja Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | Laporan<br>Barang                                     | Capaian Kinerja<br>Administrasi<br>Barang Milik<br>Daerah pada<br>Perangkat Daerah | Kab. Bantul,<br>Bantul,<br>Trirenggo                                    | 80,9<br>%                            | 12<br>Laporan               | 100<br>Persen                   | 1.164.000                            | PENDA<br>PATA N<br>ASLI<br>DAERA<br>H (PAD) |                                   | Capaian<br>Nilai<br>Akuntabilita<br>s Kinerja<br>Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | 80,9 %  | 1.164.000                                  |
| <b>2</b>    | <b>22</b> | <b>0</b> | <b>2,0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>                              |  |   |  |   |                                      |                             | <b>53.095.000</b>               |                                      |   |                                   | <b>53.095.000</b>   |   |  |
| 2           | 22        | 0        | 2,0        | 0        | 0   | Peningkatan<br>Sarana dan<br>Prasarana<br>Disiplin Pegawai                    | Capaian Nilai<br>Akuntabilitas<br>Kinerja Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | Peningkat<br>an<br>Kapasitas<br>Pegawai               | Capaian Kinerja<br>Administrasi<br>Kepegawaian<br>Perangkat Daerah                 | Semua<br>Kabupaten/K<br>o ta, Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan | 80,9<br>%                            | 50 Orang                    | 95 Persen                       | 17.115.000                           | PENDA<br>PATA N<br>ASLI<br>DAERA<br>H (PAD) |                                   | Capaian<br>Nilai<br>Akuntabilita<br>s Kinerja<br>Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | 80,9 %  | 17.115.000                                 |
| 2           | 22        | 0        | 2,0        | 0        | 0   | Pengadaan<br>Pakaian Dinas<br>Beserta Atribut<br>Kelengkapannya               | Capaian Nilai<br>Akuntabilitas<br>Kinerja Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | Pakaian<br>Tradisional<br>Gagrag<br>Nyayogya<br>karta | Capaian Kinerja<br>Administrasi<br>Kepegawaian<br>Perangkat Daerah                 | Kab. Bantul,<br>Semua<br>Kecamatan,<br>Semua<br>Kelurahan               | 80,9<br>%                            | 50 Set                      | 95 Persen                       | 25.000.000                           | PENDA<br>PATA N<br>ASLI<br>DAERA<br>H (PAD) |                                   | Capaian<br>Nilai<br>Akuntabilita<br>s Kinerja<br>Instansi<br>Pemerintah<br>(AKIP) | 80,9 %  | 25.000.000                                 |

| Kode     |           |           |             |    | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan           | Indikator Kinerja  |   |   | Rencana Tahun 2022                                     |                        |                       |                    |                      | Catatan Penting              | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 |  |        |                                      |
|----------|-----------|-----------|-------------|----|--|--|---|---|--|------------------------|-----------------------|--------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------------------|--|--------|--------------------------------------|
|          |           |           |             |    |  | Capaian Program  | Keluaran Sub Kegiatan                       | Hasil Kegiatan  | Lokasi Output Kegiatan                                 | Target Capaian Kinerja |                       |                    | Pagu Indikatif (Rp.) |                              | Sumber Dana                       | Target Capaian Kinerja   |        | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
|          |           |           |             |    |  |  |   |   |  | Program                | Keluaran Sub Kegiatan | Hasil Kegiatan     |                      |                              |                                   | Tolok Ukur   | Target |                                      |
| 2        | 22        | 01        | 2,05        | 03 | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Dokumen Kepegawaian                         | Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo                         | 80,9 %                 | 40 Dokumen            | 95 Persen          | 1.980.000            | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 1.980.000                            |
| 2        | 22        | 01        | 2,05        | 05 | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai              | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja | Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Kab. Bantul, Bantul, Trirenggo                         | 80,9 %                 | 2 Dokumen             | 95 Persen          | 2.000.000            | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 2.000.000                            |
| 2        | 22        | 01        | 2,05        | 09 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi    | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Laporan Bimtek                              | Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %                 | 1 laporan             | 95 Persen          | 7.000.000            | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 7.000.000                            |
| <b>2</b> | <b>22</b> | <b>01</b> | <b>2,06</b> |    | <b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>                        |  |   |   |  |                        |                       | <b>205.939.420</b> |                      |                              | <b>211.547.420</b>                |  |        |                                      |
| 2        | 22        | 01        | 2,06        | 01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Komponen Instalasi Listrik                  | Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah        | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan          | 80,9 %                 | 10 Jenis              | 95 Persen          | 2.940.000            | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 2.940.000                            |
| 2        | 22        | 01        | 2,06        | 02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor                     | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Alat Tulis Kantor Meterai                   | Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah        |  | 80,9 %                 | 27 Jenis 100 lembar   | 95 Persen          | 14.639.070           | PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 14.639.070                           |

| Kode |    |    |      |    | Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan   | Indikator Kinerja  |   |  | Rencana Tahun 2022                            |                        |                         |                |                      | Catatan Penting                | Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023 |  |        |                                      |
|------|----|----|------|----|--|--|---|--|---|------------------------|-------------------------|----------------|----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|--|--------|--------------------------------------|
|      |    |    |      |    |  | Capaian Program  | Keluaran Sub Kegiatan                                 | Hasil Kegiatan                                     | Lokasi Output Kegiatan                        | Target Capaian Kinerja |                         |                | Pagu Indikatif (Rp.) |                                | Sumber Dana                       | Target Capaian Kinerja   |        | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.) |
|      |    |    |      |    |  |  |   |  |   | Program                | Keluaran Sub Kegiatan   | Hasil Kegiatan |                      |                                |                                   | Tolok Ukur   | Target |                                      |
| 2    | 22 | 01 | 2,06 | 03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga                        | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Bahan dan Peralatan Kebersihan Peralatan Dapur Kering | Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah |   | 80,9 %                 | 20 Jenis<br>2 Jenis     | 95 Persen      | 16.941.600           | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 16.941.600                           |
| 2    | 22 | 01 | 2,06 | 05 | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                  | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Barang Cetak dan Peggandaan                           | Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah |   | 80,9 %                 | 4 Jenis<br>16059 Lembar | 95 Persen      | 13.009.750           | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 13.009.750                           |
| 2    | 22 | 01 | 2,06 | 06 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Bahan Bacaan dan langganan Surat Kabar                | Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kab. Bantul, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | 80,9 %                 | 2 Jenis                 | 95 Persen      | 3.400.000            | PENDA PATA N ASLI DAERAH (PAD) |                                   | Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | 80,9 % | 3.400.000                            |

\*Tabel disesuaikan dengan hasil ekspor dari aplikasi SIPD

**BAB V.**  
**PENUTUP**

Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2022. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah di Kabupaten Bantul dan berpedoman pada Peraturan Bupati Bantul Nomor 52 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022.

Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2022. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2022. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, dapat dilakukan penyesuaian.

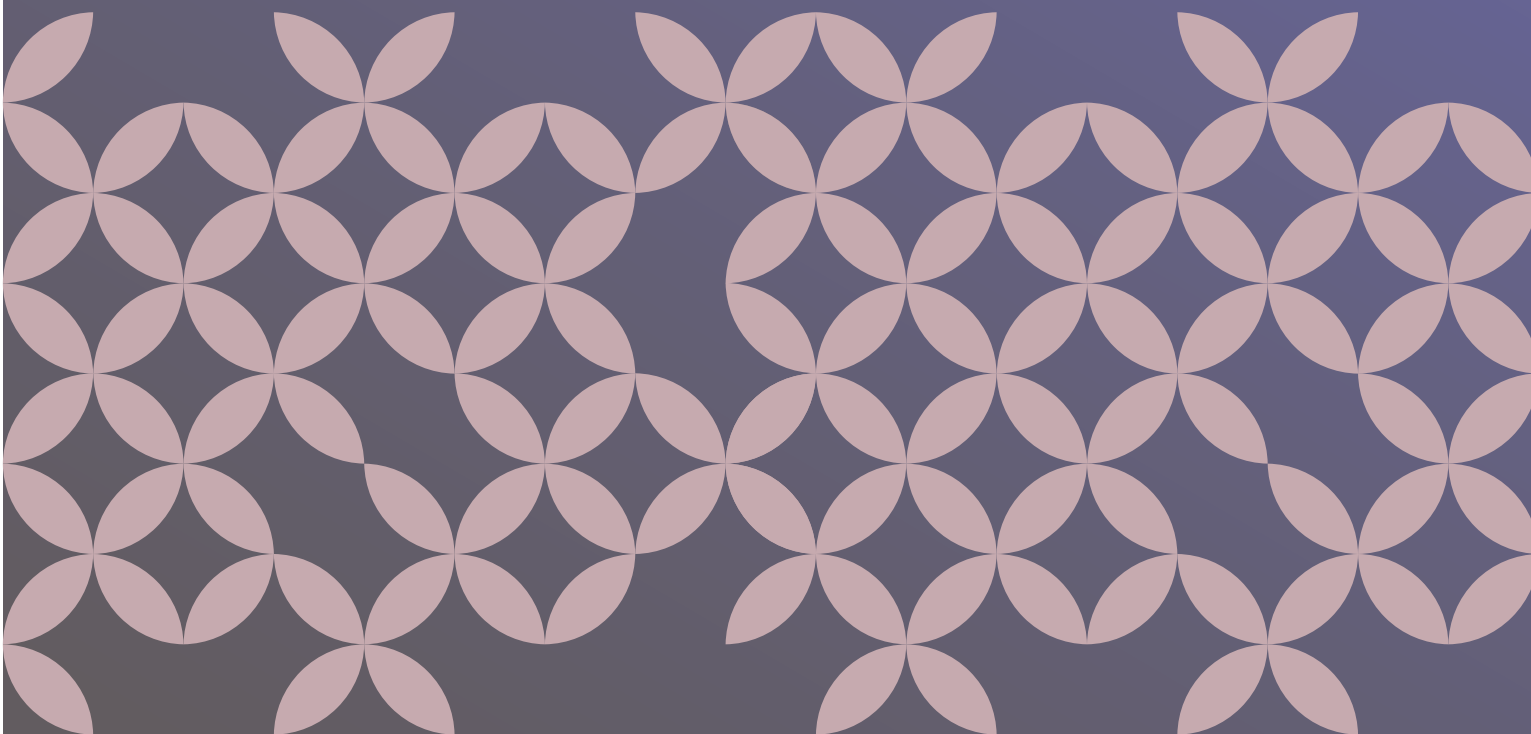
Kepala Dinas Kebudayaan

Kabupaten Bantul

  
NUGROHO EKO SETYANTO, S.Sos, MM







Pemerintah Kabupaten Bantul  
**DINAS KEBUDAYAAN (KUNDHA KABUDAYAN)**

ꦏꦸꦁꦢꦲꦏꦧꦸꦠꦸꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦁ

Komplek II Pemda Bantul Jl. Tentara Pelajar Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul  
Kode Pos 55714, Telp (0274) 2810756 email: dinas.kebudayaan@bantulkab.go.id website : www.disbud.bantulkab.go.id